

# BELLFLOWER UNIFIED SCHOOL DISTRICT

16703 S CLARK AVENUE • BELLFLOWER, CA 90706 • (562) 866-9011

## ANNUAL NOTIFICATIONS TO PARENTS OR GUARDIANS OF MINOR PUPILS

2019-2020



*We build futures!*

### **BOARD OF EDUCATION**

Debbie Cuadros • President  
Jerry Cleveland • Vice President  
Laura Sanchez-Ramirez • Clerk  
Renita Armstrong • Member  
Richard Downing • Member

Tracy McSparren • Superintendent

**Access by Military Recruiters – 20 USC 7908** Federal law requires school districts to provide military recruiters the same access to secondary school pupils as is provided to post-secondary educational institutions or to prospective employers. Parents may request that the district not release their pupil's name, address and telephone number without prior written consent. Written notice must be submitted to the school if the parent or legal guardian wishes to deny access to this information.

**Advanced Placement & International Baccalaureate Exam Fees – EC 52244** Eligible high school students may receive financial assistance to cover the costs of the advanced placement examination fees or the International Baccalaureate examination fees, or both. Please contact the assistant principal in charge of curriculum for information.

**Asbestos Management Plan – 40 CFR 763.93** Bellflower Unified School District maintains and annually updates its management plan for asbestos-containing material in school buildings. For a copy of the asbestos management plan, please contact Maintenance and Operation at (562) 804-6500.

**Attendance Options/Permits – EC 48980(h) Residency – EC 48200 48204, and 48204.3** A minor between the ages of 6 and 18 years is subject to compulsory education and, unless exempted, must enroll in school in the school district in which the residence of either the parent or legal guardian is located. A pupil may alternatively comply with the residency requirements for school attendance in a school district, if he or she is any of the following: placed in a foster home or licensed children's institution within the boundaries of the school district pursuant to a commitment of placement under the Welfare and Institutions Code; a pupil who is a foster child who remains in his or her school of origin; an emancipated pupil who resides within the boundaries of the school district; a pupil who lives in the home of a caregiving adult that is located within the boundaries of the school district; a pupil residing in a state hospital located within the boundaries of the school district; or a pupil whose parent is transferred or is pending transfer to a military installation within the state while on active duty pursuant to an official military order. A school district shall accept applications by electronic means for enrollment, including enrollment in a specific school or program within the school district, and course registration for military dependents. The parent shall provide proof of residence within 10 days after the published arrival date provided on official documentation related to his or her military move: temporary on-base billeting facility, purchased or leased home or apartment, or federal government or public-private venture off-base military housing.

The school district will request that the parent or legal guardian provide reasonable evidence that a pupil meets the residency requirements for school attendance. If an employee of the school district reasonably believes that the parent or legal guardian has provided false or unreliable evidence of residency, the district may make reasonable efforts to determine that the pupil actually meets residency requirements. The Bellflower Unified School District has adopted a board policy regarding the process it follows for conducting investigations to determine whether a pupil meets the residency requirements. A copy of the board policy can be obtained at <http://www.busd.k12.ca.us>.

**Intra-district Choice – EC 35160.5(b)** Residents of the School District may apply to other schools within the District for their child to attend on a space available basis. Information on each school within the District is provided on the District website. Parents of high school athletes should check on CIF sports eligibility rules before pursuing open enrollment. Transportation to any other school is the responsibility of the parent. No pupil who currently resides in the

attendance area of a school can be displaced by pupils transferring from outside the attendance area.

**Inter-district Attendance – EC 46600 et seq.** The parent or legal guardian of a pupil may seek release from the school district of residence to attend a school in any other school district. School districts may enter into agreements for the Inter-district transfer of one or more pupils for a period of up to five years. The agreement must specify the terms and conditions for granting or denying transfers, and may contain standards of reapplication and specify the terms and conditions under which a permit may be revoked. Unless otherwise specified in the agreement, a pupil will not have to reapply for an inter-district transfer, and the school board of the district of enrollment must allow the pupil to continue to attend the school in which he/she is enrolled. A student who has completed grade 10 by June 30, may enroll within the district of enrollment through grades 11 and 12 without any revocation from the desired district, and must be treated the same as any other resident student. Regardless of whether an agreement exists or a permit is issued, the school district of residence cannot prohibit the transfer of a pupil who is a child of an active military duty parent to a school district of proposed enrollment if that district approves the application for transfer. A student who is appealing a decision for an inter-district permit approval through the County Office of Education may be eligible for provisional admission to the desired district in grades TK through 12, while continuing through the process of appeal, if space is made available by the desired district, not to exceed two months.

A pupil who has been determined by personnel of either the school district of residence or the district of proposed enrollment to have been the victim of an act of bullying, as defined in EC 48900(r), shall, at the request of the parent or legal guardian, be given priority for inter-district attendance under any existing agreement or, in the absence of an agreement, be given additional consideration for the creation of an inter-district attendance agreement. Each school district shall post their inter-district policy agreements and local district caps on their district and/or school websites. Reasons for approval and denial of inter-district transfer requests must be updated on the district website according to board policies. The County appeals process will be offered with the final denial in writing by the school district. The County appeal process may take up to a maximum of two months. If you have any questions about the inter-district process please call the district office at 562-866-9011 or call the County Office at 562-922-6233.

**District of Choice - EC 48300 et seq.** Some school districts may choose to become a district of choice. A school board that elects to operate the school district as a district of choice must determine the number of transfers it is willing to accept and shall accept all pupils who apply to transfer until the school district is at maximum capacity. The school district of choice shall make sure that students are selected through an unbiased and random process that does not take into consideration his or her academic or athletic performance, physical condition, proficiency in English, family income, ethnicity, primary language, literacy, special needs, or any of the individual characteristics listed in Section 200. The parent of a pupil requesting to transfer must submit an application to the school district of choice no later than January 1 of the school year preceding the school year for which the student wishes to transfer. The parent shall be notified in writing by February 15 if the student was provisionally accepted, rejected, or placed on a waiting list. A modified application process is available for children of relocated military personnel.

**Open Enrollment Act – EC 48350 et seq.** Whenever a student is attending a school on the Open Enrollment List as identified by the Superintendent of Public Instruction, the student may seek to transfer to another school within or outside of the district, as long as the school

to which he/she is transferring has a higher Academic Performance Index. Parents of high school athletes should check on CIF sports eligibility rules before pursuing a transfer under this option. Transportation to any other school is the responsibility of the parent. School districts are allowed to adopt specific, written standards for acceptance and rejection of applications as long as students are selected through a "random and unbiased" process. Unless the school board waives the deadline, requests for transfers are to be submitted by January 1<sup>st</sup> of the prior school year. To apply, parents must directly contact the school district to which they seek to transfer their student. The Open Enrollment List can be found on the California Department of Education website at <http://www.cde.ca.gov/sp/eo/op/>.

**Availability of Prospectus – EC 49063 and 49091.14** Each school must annually compile a prospectus of the curriculum to include titles, descriptions and instructional goals for every course offered by the school. Please contact the school administrator for a copy of the prospectus.

**Before and After School Programs – EC 8482.6, 8483(e), 8483.1(e), and 8483.95** Students who are identified as homeless or foster children have a right to receive priority enrollment. To request priority enrollment, please contact Stacey Larson-Everson at 562-866-9011 or visit the Educational Services Office at 16703 S Clark Avenue Bellflower, CA 90706. No current participant in a before or after school program shall be unenrolled in order to allow enrollment of a student with priority enrollment.

**Cal Grant Program – EC 69432.9** A Cal Grant is money for college that does not have to be paid back. To qualify, a student must meet the eligibility and financial requirements as well as any minimum grade point average (GPA) requirements. Cal Grants can be used at any University of California, California State University or California Community College. Some independent and career colleges or technical schools in California also take Cal Grants.

In order to assist students apply for financial aid, all students in grade 12 are automatically considered a Cal Grant applicant and each grade 12 student's GPA will be submitted by the October 1 deadline to the California Student Aid Commission (CASC) electronically by a school or school district official. A student, or the parent or guardian of a student under 18 years of age, may complete a form to indicate that he or she does not wish for the school to electronically send CASC the student's GPA. Until a student turns 18 years of age, only the parent or guardian may opt out the student. Once a student turns 18 years of age, only the student may opt himself or herself out, and can opt in if the parent or guardian had previously decided to opt out the student. Notification regarding CASC and the opportunity to opt out of being automatically deemed a Cal Grant applicant will be provided to all students and their parents or guardians by January 1 of the students' 11<sup>th</sup> grade year.

**California Healthy Youth Act – EC 51930-51939** The California healthy Youth Act requires school districts to provide pupils with integrated, comprehensive, accurate, and unbiased sexual health and HIV prevention education at least once in middle school and once in high school. It is intended to ensure that pupils in grades 7-12 are provided with the knowledge and skills necessary to: 1) protect their sexual and reproductive health from HIV, other sexually transmitted infections, and unintended pregnancy; 2) develop healthy attitudes concerning adolescent growth and development, body image, gender, sexual orientation, relationships, marriage, and family; and 3) have healthy, positive, and safe relationships and behaviors. It also promotes understanding of sexuality as a normal part of human development.

Parents or legal guardians have the right to:

1. Inspect the written and audiovisual educational materials used in the comprehensive sexual health and HIV prevention education.

2. Request in writing that their child not receive comprehensive sexual health or HIV prevention education.

3. Request a copy of Education Codes 51930 through 51939, the California Healthy Youth Act.

4. Be informed whether the comprehensive sexual health or HIV prevention education will be taught by district personnel or outside consultants.

5. Receive notice by mail or another commonly used method of notification no fewer than 14 days before the instruction is delivered if arrangements for the instruction are made after the beginning of the school year.

6. When the district chooses to use outside consultants or to hold an assembly with guest speakers to teach comprehensive sexual health or HIV prevention education, be informed of:

a. The date of the instruction

b. The name of the organization or affiliation of each guest speaker

The District may administer to pupils in grades 7 through 12 anonymous, voluntary, and confidential research and evaluation tools to measure pupils' health behavior and risks, including tests, questionnaires, and surveys, containing age-appropriate questions about their attitudes or practices relating to sex. Parents or legal guardians will be notified in writing about the administration of, the right to review, and the right to excuse their child from any test, questionnaire, or survey.

**California High School Proficiency Exam – 5 CCR 11523** The California High School Proficiency Exam (CHSPE) is a voluntary test that assesses proficiency in basic reading, writing, and mathematics skills taught in public schools. Eligible pupils who pass the CHSPE are awarded a Certificate of Proficiency by the State Board of Education. A pupil who receives a Certificate of Proficiency may, with verified approval from the parent or legal guardian, leave high school early. The Certificate of Proficiency is equivalent to a high school diploma; however, it is not equivalent to completing all course work required for regular graduation from high school. Pupils planning to continue his or her studies in a college or university should contact the admissions office of the institution to find out if the Certificate of Proficiency will meet admission requirements.

A pupil is eligible to take the CHSPE only if he or she meets one of the following requirements on the test date: 1) is at least 16 years old; 2) has been enrolled in the tenth grade for one academic year or longer; or 3) will complete one academic year of enrollment in the tenth grade at the end of the semester during which the CHSPE regular administration will be conducted. A fee for each examination application shall not be charged to a homeless or foster youth under the age of 25. For more information, including administration dates and registration deadlines, visit the following website: <http://www.chspe.net/>.

**Career Counseling & Course Selection – EC 221.5(d)** Commencing grade 7, school personnel shall assist pupils with course selection or career counseling, affirmatively exploring the possibility of careers, or courses leading to careers based on the interest and ability of the pupil and not on the pupil's gender. Parents or legal guardians are notified so that they may participate in such counseling sessions and decisions.

**Child-find System – EC 56301** Requires each district to establish written policies, procedures, and notification of all parents of their rights as to IDEA, Special Education and Section 504. The parent/guardian of certain legally identified handicapped pupils has the right to seek placement in the least restrictive environment at district expense when no appropriate public education is available. The parent/guardian shall have the right to be present at all individualized education program team meetings concerning their child and shall be notified in writing at least 10 days prior to the

meeting. The parent/guardian may have a representative of their choice, pursuant to IDEA 2004, participate in meetings. The representative shall have no decision-making power. If requested, parents shall receive written notice of findings of assessment(s) for their child and shall have the right to review by the team. Parents shall receive written notice of their rights to due process under the special education program.

**Civility on School Grounds – CC 1708.9, EC 32210** It is unlawful for any person, except a parent/guardian acting toward his/her minor child, to intentionally or to attempt to injure, intimidate, interfere by force, threat of force, physical obstruction, or nonviolent physical obstruction with any person attempting to enter or exit any public or private school grounds.

**College & Career Technical Education – EC 51229** The State of California offers community colleges, California State Universities (CSU), and Universities of California (UC) for students who wish to continue their education after high school. In order to attend a community college, you need only be a high school graduate or 18 years of age. In order to attend a CSU you have to take specific high school courses, have the appropriate grades and test scores, and have graduated from high school. Test scores are not required if your GPA is 3.0 or above. In order to attend a UC you must meet requirements for coursework, GPA, and test scores, or rank in the top four percent at a participating high school, or qualify by examination alone. You may also transfer to a CSU or UC after attending a community college. For more information on college admission requirements, please refer to the following webpages:

[www.cccco.edu](http://www.cccco.edu) – This is the official website of the California Community College system. It offers links to all of the California Community Colleges. [www.assist.org](http://www.assist.org) – This interactive site provides course transfer information for students planning to transfer from a California Community College to a CSU or UC.

[www.csumentor.edu](http://www.csumentor.edu) – This extensive online site offers assistance to students and their families on the CSU system, including the ability to apply online, and links to all CSU campuses.

[www.universityofcalifornia.edu](http://www.universityofcalifornia.edu) – This massive website offers information regarding admissions, online application, and links to all UC campuses. Students may also explore career options through career technical education. These are programs and classes offered by a school that are specifically focused on career preparation and/or preparation for work. The programs and classes are integrated with academic courses and support academic achievement. Students can learn more about career technical education by referring to the following webpage: [www.cde.ca.gov/ds/si/rp](http://www.cde.ca.gov/ds/si/rp). You may meet with a school counselor to choose courses at your school that will meet college admission requirements or enroll in career technical education courses, or both.

**Concussion and Head Injuries – EC 49475** A concussion is a brain injury that can be caused by a bump, blow, or jolt to the head, or by a blow to another part of the body with the force transmitted to the head. Even though most concussions are mild, all concussions are potentially serious and may result in complications including prolonged brain damage and death if not recognized and managed properly. A school district, charter school, or private school that elects to offer an athletic program must immediately remove from a school-sponsored athletic activity for the remainder of the day an athlete who is suspected of sustaining a concussion or head injury during that activity. The athlete may not return to that activity until he or she is evaluated by, and receives written clearance from, a licensed health care provider. If the licensed health care provider determines the athlete has a concussion or head injury, the athlete shall also complete a graduated return-to-play protocol of no less than 7 days in duration under the supervision of a licensed health care provider.

On a yearly basis, a concussion and head injury information sheet must be signed and returned by the athlete and the athlete's parent or guardian before the athlete initiates practice or competition. This requirement does not apply to an athlete engaging in an athletic activity during the regular school day or as part of a physical education course.

**Confidential Medical Services – EC 46010.1** School authorities may excuse any pupil in grades 7-12 from the school for the purpose of obtaining confidential medical services without the consent of the pupil's parent or guardian.

**Controlled Substances: Opioids– EC 49476** A school district or charter school each academic year must provide documentation to students who participate in athletics a specified factsheet regarding prescription opioids. School authorities must provide facts regarding the risks and side effects of opioid use each school year to athletes. Parents and student athletes must sign acknowledgement of receipt of the document annually.

**Coursework and Graduation Requirements: Children of Military Families – EC 51225.1 and 51225.2** Within 30 days of enrollment, the school district shall notify children of military families if they are qualified to be exempted from local graduation coursework requirements that go above and beyond state graduation requirements. The school district make a finding that the pupil is reasonably able to complete the school district's graduation requirements in time to graduate from high school by the end of the pupil's fourth year of high school or is reasonably able to complete the school districts graduation requirements within the pupils fifth year of high school. The coursework completed while attending another school is to be issued full or partial credit. "Pupil who is a child of a military family" means a pupil who meets the definition of "children of military families" under Section 49701.

If you are a military family, your child may qualify to be exempted from local graduation coursework requirements that are beyond the California state requirements. Please make an appointment with the school counselor to review your child's options for graduation. All coursework that was completed at another school outside of the Bellflower Unified School District will be issued full or partial credit. You may reach a school counselor by contacting the school site.

**Directory Information – EC 49073** "Directory Information" Includes one or more of the following items student's name, address, telephone number, e-mail address, date of birth, major field of study, participation in officially recognized activities and sports, weight and height of members of athletic teams, dates of attendance, degrees and awards received, and the most recent public or private school attended by the student. Directory information does not include student's citizenship status, immigration status, place of birth, or any other information indicating national origin. The district will not release such information without parental consent or required under State law. If you do not want the district to disclose directory information from your child's education records without your prior written consent, you must notify the district in writing within 30 days from the start of the school year. Information from pupil records is available to parents/guardians, unless a restraining order exists, and to school employees and officials, attendance officers, other public and private schools for enrollment purposes, officials for program audit/compliance, welfare agencies, law enforcement agencies, and emancipated minors. Permitted access may be allowed to appropriate persons in an emergency, accrediting associations and agencies having custody. No information may be released to a private profit making entity other than employers, prospective employers and representatives of the news media, including, but not limited to, newspapers, magazines, and radio and television stations. Directory information may be disclosed without prior consent from the parent

or legal guardian unless the parent or legal guardian submits a written notice to the school to deny access to his/her pupil's directory information. Directory information regarding a pupil identified as a homeless child or youth shall not be released unless a parent, or eligible pupil given parental rights, has provided written consent that directory information may be released. When required by law, the parent/guardian shall provide a written, signed, and dated consent before the district discloses the student record. Such consent may be given through electronic means in those cases where it can be authenticated. The district's consent form shall specify the records that may be disclosed, state the purpose of the disclosure, and identify the party or class of parties to whom the disclosure may be made. If the parent/guardian refuses to provide written consent for the release of student information, the Superintendent or designee shall not release the information, unless it is otherwise subject to release based on a court order or a lawful subpoena. The Superintendent or designee shall not disclose student records to a person, agency, or organization for immigration enforcement purposes without parental consent, a court order, or a judicial subpoena.

**Dress Code/Uniforms – EC 35183** The Bellflower Unified School district subscribes to the philosophy that students will be provided with a quality education in a safe, appropriate environment. Students' clothing must not present a health or safety hazard or a distraction which would interfere with the educational process.

Students and parents/guardians shall be informed about dress and grooming standards at the beginning of each school year and whenever these standards are revised.

The responsibility for determining and enforcing the dress and grooming code rests with the school administration and staff on each campus. Violators of this policy shall be subject to the appropriate school and district discipline procedures, including suspension and expulsion.

**Educational Equity: Immigration and Citizenship Status - EC 200, 220, 234.1, and EC 234** All persons in public schools, regardless of their Immigration status, disability, gender, gender identity, gender expression, nationality, race or ethnicity, religion, sexual orientation, or any other specified characteristic, are to be afforded equal rights and opportunities in the schools, and are not to be discriminated against on the basis of these specific characteristics in any program or activity conducted by the school that receives or benefits from state financial assistance or enrolls students who receive state financial aid. School officials are prohibited from collecting information or documents regarding citizenship or immigration status of students or their family members. School age children have a right to a free public education, regardless of immigration status or religious beliefs.

**Educational Equity: Immigration Status: EC 66251, 66260.6, 66270, and 66270.3** The Equity in Higher Education Act, states that all persons, regardless of their disability, gender, gender identity, gender expression, nationality, race or ethnicity, religion, sexual orientation, or any other specified characteristic, equal rights and opportunities and adds this opportunity to apply for financial aid for higher education to also be equitable, and an application may not be denied of a student based on their immigration status. This does not guarantee any final eligibility, but simply an ability to apply for financial aid just like any other student, without discrimination.

**English Learners Identification Notice - EC 313.2** Parents are to be notified by schools of their child's English proficiency status, using the English Language Proficiency Assessments for California (ELPAC), and they are to be notified if their child is a "Long-term English Learner" or is an "English learner at-risk of becoming a Long-term English Learner."

**Emergency Treatment for Anaphylaxis – EC 49414** Anaphylaxis is a severe and potentially life-threatening allergic reaction that can occur after encountering an allergic trigger, such as food, medicine, an insect bite, latex or exercise. Symptoms include narrowing of the airways, rashes or hives, nausea or vomiting, a weak pulse and dizziness. It is estimated that approximately 25% of the anaphylactic reactions occur during school hours to students who had not previously been diagnosed with a food or other allergy. Without immediate administration of epinephrine followed by calling emergency medical services, death can occur. Being able to recognize and treat it quickly can save lives. Recent changes to EC 49414 now require school districts to provide epinephrine auto-injectors to school nurses and trained personnel and authorizes them to use epinephrine auto-injectors for any student who may be experiencing anaphylaxis, regardless of known history.

**Entrance Health Screening – HSC 124085, 124100, and 124105** The Bellflower Unified School District requires that the parent or legal guardian of each pupil provide the school documentary proof that the pupil has received a health screening examination by a doctor within 90 days after entrance to kindergarten. Pupils may be excluded up to 5 days from school for failing to comply or not providing a waiver. Free health screening is available through the local health department.

**Excused Absences – EC 46014 and 4820** Pupils, with the written consent of their parents or guardians, may be excused from school in order to participate in religious exercises or to receive moral or religious instruction.

No pupil shall have his or her grade reduced or lose academic credit for any excused absence or absences, if missed assignments and tests that can reasonably be provided are satisfactorily completed within a reasonable period of time.

(a) Notwithstanding Section 48200, a pupil shall be excused from school when the absence is:

1. Due to his or her illness.
2. Due to quarantine under the direction of a county or city health officer.
3. For the purpose of having medical, dental, optometric, or chiropractic services rendered.
4. For the purpose of attending the funeral services of a member of his or her immediate family, so long as the absence is not more than one day if the service is conducted in California and not more than three days if the service is conducted outside California.
5. For the purpose of jury duty in the manner provided for by law.
6. Due to the illness or medical appointment during school hours of a child of whom the pupil is the custodial parent.
7. For justifiable personal reasons, including, but not limited to, an appearance in court, attendance at a funeral service, observance of a holiday or ceremony of his or her religion, attendance at religious retreats, attendance at an employment conference, or attendance at an educational conference on the legislative or judicial process offered by a nonprofit organization when the pupil's absence is requested in writing by the parent or guardian and approved by the principal or a designated representative pursuant to uniform standards established by the governing board.
8. For the purpose of serving as a member of a precinct board for an election pursuant to Section 12302 of the Elections Code.
9. For the purpose of spending time with a member of the pupil's immediate family, who is an active duty member of the uniformed services, as defined in EC § 49701, and has been called to duty for, is on leave from, or has immediately returned from, deployment to a combat zone or combat support position. Absences granted pursuant to this paragraph shall be granted for a period of time to

be determined at the discretion of the superintendent of the school district.

10. For the purpose of attending the pupil's naturalization ceremony to become a United States citizen.

(b) A pupil absent from school under this section shall be allowed to complete all assignments and tests missed during the absence that can be reasonably provided and, upon satisfactory completion within a reasonable period of time, shall be given full credit therefore. The teacher of the class from which a pupil is absent shall determine which tests and assignments shall be reasonably equivalent to, but not necessarily identical to, the tests and assignments that the pupil missed during the absence.

(c) For purposes of this section, attendance at religious retreats shall not exceed four hours per semester.

(d) Absences pursuant to this section are deemed absences in computing average daily attendance and shall not generate state apportionment payments.

(e) "Immediate family," as used in this section, means the parent or guardian, brother or sister, grandparent, or any other relative living in the household of the pupil.

**Federal Student Aid – EC 51225.8** The Bellflower Unified School District provides federal student aid information to high school students in grades 9-12 through family information sessions, in-class and individual student counseling sessions, and through high school counseling web sites, among additional methods of communication.

**Foster Youth Exemption from Local Graduation Requirements – EC 48204, 48853, 48853.5, 51225.1 and 51225.2** Foster and homeless youth are allowed educational rights, such as: immediate enrollment, remaining in school of origin, enrollment in local comprehensive school, partial credits, graduation with state minimum requirements with possible fifth year (exemption from local graduation requirements, and access to academic resources, services and extracurricular activities). A local educational agency must provide a remedy to the affected pupil following the Uniform Complaint Procedures, including information regarding exemption from local graduation requirements, if educational rights are not allowed at the public high school.

**Free and Reduced-price Meals – EC 49510 et seq.** The school offers healthy meals every school day because children need healthy meals to learn. Free or reduced-price lunches are available at school for pupils whose parents or legal guardians qualify, based on annual household income, and complete the required application form. Pupils participating in the program will not be identified, and the information on the application will be kept confidential. Applications may be submitted at any time during school hours. Application forms may be obtained through each school's main office or the Nutrition Center, or on the district website, at [www.busd.k12.ca.us](http://www.busd.k12.ca.us)

**Harm or Destruction of Animals – EC 32255 et seq.** Any pupil with a moral objection to dissecting or otherwise harming or destroying an animal, or any part thereof, must inform his or her teacher of the objection. Objections must be substantiated by a note from the pupil's parent or guardian. A pupil who chooses to refrain from participation in an education project involving the harmful or destructive use of an animal may receive an alternative education project, if the teacher believes that an adequate alternative education project is possible. The teacher may work with the pupil to develop and agree upon an alternative education project so that the pupil may obtain the knowledge, information, or experience required by the course of study in question.

**Health Insurance Coverage for Athletes – EC 32221.5** Under state law, school districts are required to ensure that all members of school athletic teams have accidental injury insurance that covers medical

and hospital expenses. This insurance requirement can be met by the school district offering insurance or other health benefits that cover medical and hospital expenses. Some pupils may qualify to enroll in no-cost or low-cost local, state, or federally sponsored health insurance programs. Information about these programs may be obtained by calling Covered California at 800-300-1506.

**Health Care Coverage – EC 49452.9** Your child and family may be eligible for free or low-cost health coverage. For information about health care coverage options and enrollment assistance call Covered California at 800-300-1506 or go to [www.CoveredCA.com](http://www.CoveredCA.com).

**Homeless Youth Education – 42 US 11432** The Bellflower Unified School District's homeless liaison will ensure that parents of homeless youth are informed of educational and related opportunities available to their children and are provided with meaningful opportunities to participate in the education of their children. Unaccompanied youth, such as teen parents not living with their parent/guardian or students that have run away or been pushed out of their homes, have access to these same rights and educational opportunities. For additional information, contact Child Welfare and Attendance at (562) 866-9011 ext. 7410.

**Immunizations – HSC 120325, 120335, 120338, 120365, 120370, and 120375** Students must be immunized against certain communicable diseases. Students are prohibited from attending school unless immunization requirements are met for age and grade. The school district shall cooperate with local health officials in measures necessary for the prevention and control of communicable diseases in school age children. The district may use any funds, property, or personnel and may permit any person licensed as a physician or registered nurse to administer an immunizing agent to any student whose parents have consented in writing. Beginning January 1, 2016, parents of students in any school, will no longer be allowed to submit a personal beliefs exemption to a currently required vaccine. A personal beliefs exemption on file at school prior to January 1, 2016 will continue to be valid until the student enters the next grade span at kindergarten (including transitional kindergarten) or 7th grade. Students are not required to have immunizations if they attend a home-based private school or an independent study program and do not receive classroom-based instruction. However, parents must continue to provide immunization records for these students to their schools. The immunization requirements do not prohibit students from accessing special education and related services required by their individualized education programs. A student not fully immunized may be temporarily excluded from a school or other institution when that child has been exposed to a specified disease and whose documentation does not show proof of immunization.

**Instruction for Pupils with Temporary Disabilities – EC 48206.3, 48207 and 48208** A pupil with a temporary disability which makes attendance in the regular day classes or the alternative educational program in which the pupil is enrolled impossible or inadvisable may receive individualized instruction provided in the pupil's home for one hour a day. Please contact the office of Special Education and Student Support at 562-866-9011 ext. 2020 for further information. **EC 48980(a)** A pupil with a temporary disability, who is in a hospital or other residential health facility, excluding a state hospital, may be deemed to have complied with the residency requirements for school attendance in the school district in which the hospital is located. It is the responsibility of the parent or guardian to notify the school district in which the hospital or other residential health facility is located of the presence of a pupil with a temporary disability. Upon receipt of the notification, the district will within five working days determine whether the pupil will be able to receive individualized instruction pursuant to EC 48206.3 and, if so, provide the instruction within five working days or less.

A pupil with a temporary disability may remain enrolled in the district of residence or charter school and may attend regular classes when not confined to the hospital setting, the total days of instruction may not exceed the maximum of five days with both school settings and attendance may not be duplicated. If necessary, the district of residence may provide instruction in the home for the days not receiving instruction in the hospital setting, depending upon the temporary doctor orders. The supervisor of attendance shall ensure that absences from the regular school program are excused until the pupil is able to return to the regular school program.

An honorary high school diploma which is clearly distinguishable from the regular diploma of graduation may be awarded to a pupil who is terminally ill, from the resident governing school board, a county office of education or a charter school.

**Lactating Pupils EC 222** Lactating pupils are allowed reasonable time to accommodate the need to express breast-milk or breast feed an infant child in a private and secure room, other than a restroom, without academic penalty, and access to a power source for a breast pump or any other equipment used to express breast milk and a place to safely store expressed breast milk. A student may make complaint to California Department of Education, via the following website, if still not accommodated, according to the law, after filing a complaint: <http://www.cde.ca.gov/re/cp/uc/>

**Language Acquisition Program – EC 310; 5 CCR 11309, 5 CCR 11309:** Language acquisition programs are educational programs designed to ensure English acquisition occurs as rapidly and effectively as possible, and provides instruction to English learners based on the state-adopted academic content standards, including English language development (ELD) standards. (20 U.S.C. Section 6312[e][3][A][iii],[v]); *EC* Section 306[c]) A description of the language acquisition programs provided in the Bellflower Unified School District are listed below:

**Structured English Immersion (SEI) Program:** A language acquisition program for English learners in which nearly all classroom instruction is provided in English, but with curriculum and a presentation designed for pupils who are learning English. At minimum, students are offered ELD and access to grade level academic subject matter content.

**English Language Mainstream (ELM):** Students who score at **reasonable fluency** in English are placed in an ELM program. They are taught ELD and other core subjects by authorized teachers using district-adopted textbooks and supplementary materials. Instruction is based on ELD and grade-level content standards. Students receive any additional instruction needed for them to be reclassified as fluent English proficient.

**Dual-Language Immersion (DLI) Program:** Also referred to as **Two-Way Immersion**. A language acquisition program that provides language learning and academic instruction for native speakers of English and native speakers of another language, with the goals of high academic achievement, first and second language proficiency, and cross-cultural understanding. This program begins in Transitional Kindergarten/Kindergarten (TK/K) and continues to build students skills towards biliteracy each year.

Parents/Guardians may choose a language acquisition program that best suits their child. Schools in which the parents or legal guardians of 30 pupils or more per school or the parents or legal guardians of 20 pupils or more in any grade request a language acquisition program that is designed to provide language instruction shall be required to offer such a program to the extent possible. (20 U.S.C. Section 6312[e][3][A][viii][III]); *EC* Section 310[a]).

Parents may provide input regarding language acquisition programs during the development of the Local Control Accountability Plan. (*EC* Section 52062) If interested in a different program from those listed

above, please contact *Educational Services at 562-866-9011* to ask about the process.

Parents of English learners have a right to decline or opt their children out of the school district's language acquisition program or opt out of particular English learner service(s) within a language acquisition program. (20 U.S.C Section 6312[e][3][A][viii]) However, schools remain obligated to provide the student meaningful instruction until the student exits the program, inform the parent when progress is not made, and offer the parent programs and services to consider at that time. (5 California Code of Regulations Section 11302)

**Medical or Hospital Service – EC 49472** Medical and hospital services for pupils injured at school or school-sponsored events or while being transported are not covered by district insurance. Information for individual coverage is available from the site principals.

**Medication Regimen – EC 49423** The parent or legal guardian of any pupil taking medication on a regular basis must inform the school nurse or the school's health office of the medication being taken, the current dosage, and the name of the supervising physician. With the consent of the parent or legal guardian, the school nurse may communicate with the physician and may counsel with the school personnel regarding the possible effects of the medication on the pupil.

**Mental Health - EC 49428** In order to initiate access to available pupil mental health services, you may contact the school site directly or Caring Connections at (562) 866-9011. Our school district notifies parents of available resources at least twice per year via District website and pamphlet.

**Administration of Prescribed Medication for Pupils – EC 49423 and 49423.1** Any pupil who is required to take, during the regular school day, medication prescribed by a physician or surgeon, may be assisted by the school nurse or other designated school personnel or may carry and self-administer auto-injectable epinephrine or inhaled asthma medication. Assistance may be provided only if the school district is provided with both a written statement of instructions from the physician detailing the method, amount and time schedules by which such medication is to be taken and a written statement from the parent or guardian requesting the school district assist the pupil with prescribed medication as set forth in the physician statement.

**Minimum & Pupil-free Staff Development Days – EC 48980(c)** Notification shall be sent to parents and guardians, no later than one month prior to the district scheduled minimum days and pupil-free staff development days.

**Nondiscrimination Policy** Bellflower Unified School District is committed to providing a safe school environment where all individuals in education are afforded equal access and opportunities. This policy shall apply to all acts related to school activity or to school attendance occurring within a district school, and to acts which occur off campus or outside of school-related or school-sponsored activities but which may have an impact or create a hostile environment at school. The District's academic and other educational support programs, services and activities shall be free from discrimination, harassment, intimidation, and bullying based on actual or perceived ancestry, age, color, mental or physical disability, gender, gender identity, gender expression, genetic information, nationality, race or ethnicity, religion, sex, sexual orientation, immigration status, marital status, parental status, pregnancy status, medical information or association with a person or a group with one or more of these actual or perceived characteristics; or association with a person or group with one or more of these actual or perceived characteristics. Specifically, state law prohibits discrimination on the basis of gender in enrollment, counseling, and the availability of physical education,

athletic activities, and sports. Transgender students shall be permitted to participate in gender-segregated school programs and activities (e.g., athletic teams, sports competitions, and field trips) and to use facilities consistent with their gender identity. The District assures that lack of English language skills will not be a barrier to admission or participation in District programs. Complaints of unlawful discrimination, harassment, intimidation, or bullying are investigated through the Uniform Complaint Process. Such complaints must be filed no later than six months after knowledge of the alleged discrimination was first obtained. For a complaint form or a copy the Nondiscrimination Harassment policy, please contact Stacey Stewart, Assistant Superintendent of Special Education and Student Support, Title IX and Equity Compliance Officer, 16703 S. Clark Avenue, Bellflower, CA 90706, [staceystewart@busd.k12.ca.us](mailto:staceystewart@busd.k12.ca.us), (562) 866-9011 ext. 2030.

**Notice of Alternative Schools – EC 58501** California state law authorizes all school districts to provide for alternative schools. Education Code 58500 defines alternative school as a school or separate class group within a school which is operated in a manner designed to:

- (a) Maximize the opportunity for students to develop the positive values of self-reliance, initiative, kindness, spontaneity, resourcefulness, courage, creativity, responsibility, and joy.
- (b) Recognize that the best learning takes place when the student learns because of his/her desire to learn.
- (c) Maintain a learning situation maximizing student self-motivation and encouraging the student in his/her own time to follow his/her own interests. These interests may be conceived by him/her totally and independently or may result in whole or in part from a presentation by his/her teachers of choices of learning projects.
- (d) Maximize the opportunity for teachers, parents, and students to cooperatively develop the learning process and its subject matter. This opportunity shall be a continuous, permanent process.
- (e) Maximize the opportunity for the students, teachers, and parents to continuously react to the changing world, including, but not limited to, the community in which the school is located.

In the event any parent, pupil, or teacher is interested in further information concerning alternative schools, the county superintendent of schools, the administrative office of this district, and the principal's office in each attendance unit have copies of the law available for your information. This law particularly authorizes interested persons to request the governing board of the district to establish alternative school programs in each district.

**Oral Health Assessment – EC 49452.8** Record of a dental assessment done by a dental professional is required for all kindergarteners and first graders attending public school for the first time. Dental assessments must be completed in the 12 months prior to entry or by May 31<sup>st</sup> of the pupil's first school year.

**Parent Engagement- School Accountability – EC 11500, 11501, 11502, 11503** To participate in the district offerings of parent education and to provide parental input to the local training programs for parents, please contact the following district representative for more information on how you may contribute: Assistant Superintendent of Curriculum and Instruction, [562-866-9011](tel:562-866-9011).

**Pesticide Products – EC 17612 and 48980.3** To obtain a copy of all pesticide products and expected use at the school facility during the year, and to receive notification of individual pesticide applications at the school at least 72 hours before the application, please contact Maintenance and Operation at 562-804-6500. The notice will identify

the active ingredient(s) in each pesticide product, the intended date of application an Internet address on pesticide use and reduction, and the Internet address where the school site integrated pest management plan may be found if the school site has posted the plan.

**Physical Examination – EC 49451** A parent or guardian may file annually with the school principal a written statement, signed by the parent or legal guardian, withholding consent to a physical examination of the pupil. However, whenever there is good reason to believe that the pupil is suffering from a recognized contagious or infectious disease, the pupil shall be sent home and shall not be permitted to return until school authorities are satisfied that the contagious or infectious disease no longer exists.

**Pregnant, Parenting, and Married Pupils – EC 221.51, 222.5, 46015, 48205, and 48980** The governing board of the Bellflower Unified School District will treat both the pregnant teen mother and the teen father with the same accommodations, regardless of sex. The teen parents may not be excluded from any class or extracurricular activities, solely on the basis of pregnancy, childbirth, false pregnancy, termination of pregnancy, or post-partum recovery. Physical and emotional ability to continue may only be determined by physician or nurse practitioner. Pregnant or parenting pupils who voluntarily participate in alternative education programs shall be given educational programs, activities, and courses equal to those they would have been in if participating in the regular education program. Parental rights will be an option available in annual notifications or at semester term periods, welcome packets, orientation, online or in print, or in independent study packets as provided to all regular students from school districts or charter schools. Parental leave for eight weeks for preparation of birth of infant, post-partum for mental and physical health needs of the teen parents and to bond with infants, or any additional medically approved time to protect the infant or parents is allowed. Any additional time due if deemed medically necessary, as prescribed by physician or nurse practitioner. The pregnant and parenting teens are not required to take all or part of the leave to which they are entitled. Leave will be approved by the district or charter school supervisor of attendance, as excused absence, with a unique code similar to independent study. However, no work is required during the leave. Upon return, the parenting teens are entitled to return to the school courses that were in enrolled before taking leave. Make up plans and re-enrollment will be worked out with the school counselor or administrator to achieve an opportunity to fully participate in all activities, as before leave. If needed, parenting teen may enroll for a fifth year of instruction if on course for graduation requirements. If parenting teens were enrolled in an alternative school setting, a return to that environment is to be available as needed to achieve graduation. A pupil shall not incur any academic penalties due to using these available accommodations. An illness for sick child does not require a doctor note for the custodial parenting teens; the mother or father will be excused by the attendance supervisor. For additional information please contact Stacey Stewart, Assistant Superintendent of Special Education and Student Support, 16703 S. Clark Avenue, Bellflower, CA 90706, [staceystewart@busd.k12.ca.us](mailto:staceystewart@busd.k12.ca.us), (562) 866-9011 ext. 2030.

**Pupil Meals – Child Hunger Prevention and Fair Treatment Act of 2017 – EC 49557.5** Per the United States Department of Agriculture memorandum SP 46-2016, the school district must notify parents, students and staff of the Meal Charge Policy on how students who pay the full or reduced price cost of a reimbursable meal are impacted by having insufficient funds on hand or in their accounts to purchase a meal. The Bellflower Unified School District meal charge policy may be viewed on the district website at [www.busd.k12.ca.us](http://www.busd.k12.ca.us) or for a copy of the policy, please contact 562-866-9011.



**Pupil Records – EC 49063 and 49069, 34 CFR 99.7, 20 USC 1232g** A cumulative record, whether recorded by handwriting, print, tapes, film, microfilm or other means, must be maintained on the history of a pupil's development and educational progress. The District will protect the privacy of such records. Parents/guardians have the right to 1) inspect and review the student's educational record maintained by the school, 2) request that a school correct records which they believe to be inaccurate or misleading, and 3) have some control over the disclosure of information from educational records. The District will not release information to third parties for immigration-enforcement purposes, except as required by law or court order. Unless the District is providing information for a legitimate educational purpose under Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA) and the California Education Code or directory information, the District shall notify parents or guardians and eligible students - and receive their written consent - before it releases a student's personally identifiable information. School officials with legitimate educational interests may access student records without parental consent as long as the official needs to review the records in order to fulfill his/her professional responsibility. Upon request from officials of another school district in which a student seeks or intends to enroll, the District shall disclose educational records without parental consent. Parents' request to access their student's educational records must be submitted in a written form to the school's site administrator and the school will have five (5) business days from the day of receipt of the request to provide access to the records. Copies of student records are available to parents for a reasonable fee not to exceed the actual cost of providing the copies per page. Any challenge to school records must be submitted in writing to the office of Educational Services. A parent challenging school records must show that the records are 1) inaccurate, 2) an unsubstantiated personal conclusion or inference, 3) a conclusion or inference outside the observer's area of competence, 4) not based on the personal observation of a named person with the time and place of the observation noted, 5) misleading, or 6) in violation of the privacy or other rights of the student. Parents have the right to file a complaint with the United States Department of Education concerning an alleged failure by the District to comply with the provisions of the United States Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA) by writing to: Family Policy Compliance Office, U.S. Department of Education, 400 Maryland Ave., SW, Washington, D.C. 20202-4605.

**Retroactive Grant of High School Diplomas: Departed and Deported Pupils - EC 51430** The governing board of the Bellflower Unified School District may **award** a diploma to any student who may have been deported outside the US, if in good standing after completing the second year of high school. Any transfer credits from outside the US will be considered as completion through online or foreign classes.

#### **RIGHTS OF PARENTS AND GUARDIANS TO INFORMATION** **California Education Code 51101 (in part)**

The parents and guardians of pupils enrolled in public schools have the right and should have the opportunity, as mutually supportive and respectful partners in the education of their children within the public schools, to be informed by the school, and to participate in the education of their children, as follows:

- (1) Within a reasonable period of time after making the request, to observe their child's classroom(s).
- (2) Within a reasonable time of their request, to meet with their child's teacher(s) and the principal.
- (3) To volunteer their time and resources for the improvement of school facilities and school programs under the supervision of district employees, including, but not limited to, providing assistance in the classroom with the approval, and under the direct supervision, of the teacher.

- (4) To be notified on a timely basis if their child is absent from school without permission.
- (5) To receive the results of their child's performance on standardized tests and statewide tests and information on the performance of their child's school on standardized statewide tests.
- (6) To request a particular school for their child, and to receive a response from the school district.
- (7) To have a school environment for their child that is safe and supportive of learning.
- (8) To examine the curriculum materials of their child's class(es).
- (9) To be informed of their child's progress in school and of the appropriate school personnel whom they should contact if problems arise with their child.
- (10) To have access to the school records of their child.
- (11) To receive information concerning the academic performance standards, proficiencies, or skills their child is expected to accomplish.
- (12) To be informed in advance about school rules, including disciplinary rules and procedures, attendance policies, dress codes, and procedures for visiting the school.
- (13) To receive information about any psychological testing the school does involving their child and to deny permission to give the test.
- (14) To participate as a member of a parent advisory committee, schoolsite council, or site-based management leadership team.
- (15) To question anything in their child's record that the parent feels is inaccurate or misleading or is an invasion of privacy and to receive a response from the school.
- (16) To be notified, as early in the school year as practicable, if their child is identified as being at risk of retention and of their right to consult with school personnel responsible for a decision to promote or retain their child and to appeal a decision to retain or promote their child.

**Safe Place to Learn Act – EC 234 and 234.1** The Bellflower Unified School District is committed to maintaining a learning environment that is free from discrimination, harassment, violence, intimidation, and bullying based on actual or perceived characteristics set forth in Section 422.55 of the Penal Code and EC 220, and mental or physical disability, gender, gender identity, gender expression, nationality, race or ethnicity, religion, sex, sexual orientation, immigration status, marital status, parental status, pregnancy status, medical information or association with a person or group with one or more of these actual or perceived characteristics.

All school personnel who witness an act of discrimination, harassment, intimidation, or bullying must take immediate steps to intervene when safe to do so. Any student who engages in acts of discrimination, harassment, violence, intimidation, or bullying related to school activity or school attendance occurring within a school of the school district may be subject to disciplinary action up to and including expulsion. To report an incidence and/or to receive a copy of the district's antidiscrimination, anti-harassment, anti-intimidation, and anti-bullying policies, please contact the office of Academic Accountability at (562) 866-9011 ext. 2014.

**School Bus Safety – EC 39831.5** All pupils in pre-kindergarten, kindergarten and grades 1 to 6, shall receive written information on school bus safety (i.e., a list of school bus stops near each pupil's home, general rules of conduct at school bus loading zones, red light crossing instructions, school bus danger zone, and walking to and from school bus stops). Prior to departure on a school activity trip, all pupils riding on a school bus or school activity bus shall receive safety instruction that includes, but is not limited to, location of emergency exits, and location and use of emergency equipment.

Instruction also may include responsibilities of passengers seated next to an emergency exit.

**School Rules – EC 35291** Board Policy 5144.1 prescribes rules for government and discipline of school. The Board policy and school's discipline plan may be viewed at each school site. The school discipline plan shall be developed with input from representative groups. School principals ensure that all discipline rules are communicated to students by various means, including the student handbook. School discipline plans shall be reviewed at least every four years commencing December 1987.

**School Safety: Bullying – EC 234.4 and 32283.5** The Bellflower Unified School District is committed to the prohibition of discrimination, harassment, intimidation, and bullying. Annual training will be provided to all staff who work with students, to prevent bullying and cyberbullying. You may find a list of educational resources at: <https://www.cde.ca.gov/ls/ss/se/bullyres.asp> If you or your child should experience any bullying on campus, at school events, or on the way to or from school, please contact your school office for additional information. For a copy of the district's bullying policy, please contact Stacey Stewart, Assistant Superintendent of Special Education and Student Support, Title IX and Equity Compliance Officer, 16703 S. Clark Avenue, Bellflower, CA 90706, [staceystewart@busd.k12.ca.us](mailto:staceystewart@busd.k12.ca.us), (562) 866-9011 ext. 2030.

**Sexual Harassment – EC 231.5 and 48980(g)** The Board of Education is committed to maintaining a safe school environment that is free from harassment and discrimination. The Board prohibits sexual harassment targeted at students at school or at school-sponsored or school-related activities by anyone. The Board also prohibits retaliatory behavior or action against any person who files a complaint, testifies, or otherwise participates in district complaint processes. The district strongly encourages any student who feels that he/she is being or has been sexually harassed on school grounds or at a school-sponsored or school-related activity by another student or an adult or who has experienced off-campus sexual harassment that has a continuing effect on campus to immediately contact his/her teacher, the principal, or any other available school employee. Any employee who receives a report or observes an incident of sexual harassment shall notify the principal or a district compliance officer. Once notified, the principal or compliance officer shall take the steps to investigate and address the allegation, as specified in the accompanying administrative regulation. Instruction/Information: The Superintendent or designee shall ensure that all district students receive age-appropriate instruction and information on sexual harassment. Such instruction and information shall include: 1. What acts and behavior constitute sexual harassment, including the fact that sexual harassment could occur between people of the same sex and could involve sexual violence. 2. A clear message that students do not have to endure sexual harassment. 3. Encouragement to report observed instances of sexual harassment, even where the victim of the harassment has not complained. 4. A clear message that student safety is the district's primary concern, and that any separate rule violation involving an alleged victim or any other person reporting a sexual harassment incident will be addressed separately and will not affect the manner in which the sexual harassment complaint will be received, investigated, or resolved. 5. A clear message that, regardless of a complainant's noncompliance with the writing, timeline, or other formal filing requirements, every sexual harassment allegation that involves a student, whether as the complainant, respondent, or victim of the harassment, shall be investigated and prompt action shall be taken to stop any harassment, prevent recurrence, and address any continuing effect on students. 6. Information about the district's procedure for investigating complaints and the person(s) to whom a report of sexual

harassment should be made. 7. Information about the rights of students and parents/guardians to file a criminal complaint, as applicable, including the right to file a civil or criminal complaint while the district investigation of a sexual harassment complaint continues. 8. A clear message that, when needed, the district will take interim measures to ensure a safe school environment for a student who is the complainant or victim of sexual harassment and/or other students during an investigation and that, to the extent possible, when such interim measures are taken, they shall not disadvantage the complainant or victim of the alleged harassment. Complaint Process: Any student who feels that he/she is being or has been sexually harassed on school grounds or at a school-sponsored or school-related activity shall immediately contact his/her teacher or any other employee. An employee who receives such a complaint shall report it in accordance with administrative regulation. The Superintendent or designee shall ensure that any complaints regarding sexual harassment are immediately investigated in accordance with administrative regulation AR 1312.3 - Uniform Complaint Procedures. Principals are responsible for notifying students and parents/guardians that complaints of sexual harassment can be filed under AR 1312.3 and where to obtain a copy of the procedures. When the Superintendent or designee has determined that harassment has occurred, he/she shall take prompt, appropriate action to end the harassment and to address its effects on the victim. Disciplinary Actions: Any student who engages in sexual harassment or sexual violence at school or at a school-sponsored or school-related activity is in violation of this policy and shall be subject to disciplinary action. For students in grades 4-12, disciplinary action may include suspension and/or expulsion, provided that, in imposing such discipline, the entire circumstances of the incident(s) shall be taken into account. Any employee found to have engaged in sexual harassment or sexual violence toward any student shall be subject to discipline up to and including dismissal in accordance with laws, and/or the applicable collective bargaining agreements. Record-Keeping: The Superintendent or designee may maintain a record of all reported cases of sexual harassment to enable the district to monitor, address, and prevent repetitive harassing behavior in the schools. To report incidences of sexual harassment, please contact Stacey Stewart, Assistant Superintendent of Special Education and Student Support, Title IX and Equity Compliance Officer, 16703 S. Clark Avenue, Bellflower, CA 90706, [staceystewart@busd.k12.ca.us](mailto:staceystewart@busd.k12.ca.us), (562) 866-9011 ext. 2030.

**Suicide Prevention - EC 215** Bellflower Unified School District recognizes that suicide is a leading cause of death among youth and that school personnel who regularly interact with students are often in a position to recognize the warning signs of suicide and to offer appropriate referral and/or assistance. In an effort to reduce suicidal behavior and its impact on students and families, the District has developed measures and strategies for suicide prevention, intervention, and postvention. To receive a copy of the District's Suicide Prevention Policy please contact the Office of Special Education and Student Support at (562) 866-9011 ext. 2030.

**Sudden Cardiac Arrest – EC 33479 et seq.** Sudden cardiac arrest (SCA) is when the heart stops beating, suddenly and unexpectedly. When this happens, blood stops flowing to the brain and other vital organs. SCA is not a heart attack; it is a malfunction in the heart's electrical system, causing the victim to collapse. The malfunction is caused by a congenital or genetic defect in the heart's structure. SCA is more likely to occur during exercise or sports activity, so athletes are at greater risk. These symptoms can be unclear and confusing in athletes. Often, people confuse these warning signs with physical exhaustion. If not properly treated within minutes, SCA is fatal in 92 percent of cases. In a school district, charter school, or private school that elects to conduct athletic activities, the athletic director, coach,

athletic trainer, or authorized person must remove from participation a pupil who passes out or faints, or who is known to have passed out or fainted, while participating in or immediately following an athletic activity. A pupil who exhibits any of the other symptoms of SCA during an athletic activity may be removed from participation if the athletic trainer or authorized person reasonably believes that the symptoms are cardiac related. A pupil who is removed from play may not return to that activity until he or she is evaluated by, and receives written clearance from, a physician or surgeon. On a yearly basis, an acknowledgement of receipt and review of information regarding SCA must be signed and returned by the pupil and the pupil's parent or guardian before a pupil participates in specific types of athletic activities which generally does not apply to those conducted during the regular school day or as part of a physical education course.

**Surveys – EC 51513** Anonymous, voluntary and confidential research and evaluation tools to measure student's health behaviors and risks, including tests, questionnaires, and surveys containing age-appropriate questions about the student's attitudes and practices relating to sex, family life, morality, and religion may be administered to students if the parent is notified in writing that 1) this test, questionnaire, or survey is to be administered, 2) the student's parent is given the opportunity to review the test, questionnaire, or survey, and 3) the parent consents in writing. Questions pertaining to the sexual orientation and gender identity of a student shall not be removed from a survey that already includes them.

**Suspension and Expulsion – EC 48900** A pupil shall not be suspended from school or recommended for expulsion, unless the superintendent or the principal of the school in which the pupil is enrolled determines that the pupil has committed an act as defined pursuant to any of subdivisions (a) to (r), inclusive:

- (a) (1) Caused, attempted to cause, or threatened to cause physical injury to another person; (2) Willfully used force or violence upon the person of another, except in self-defense.
- (b) Possessed, sold, or otherwise furnished a firearm, knife, explosive, or other dangerous object, unless, in the case of possession of an object of this type, the pupil had obtained written permission to possess the item from a certificated school employee, which is concurred in by the principal or the designee of the principal.
- (c) Unlawfully possessed, used, sold, or otherwise furnished, or been under the influence of, a controlled substance listed in Chapter 2 (commencing with Section 11053) of Division 10 of the Health and Safety Code, an alcoholic beverage, or an intoxicant of any kind.
- (d) Unlawfully offered, arranged, or negotiated to sell a controlled substance listed in Chapter 2 (commencing with Section 11053) of Division 10 of the Health and Safety Code, an alcoholic beverage, or an intoxicant of any kind, and either sold, delivered, or otherwise furnished to a person another liquid, substance, or material and represented the liquid, substance, or material as a controlled substance, alcoholic beverage, or intoxicant.
- (e) Committed or attempted to commit robbery or extortion.
- (f) Caused or attempted to cause damage to school property or private property.
- (g) Stolen or attempted to steal school property or private property.
- (h) Possessed or used tobacco, or products containing tobacco or nicotine products, including, but not limited to, cigarettes, cigars, miniature cigars, clove cigarettes, smokeless tobacco, snuff, chew packets, and betel. However, this section does not prohibit *the* use or possession by a pupil of his or her own prescription products.
- (i) Committed an obscene act or engaged in habitual profanity or vulgarity.
- (j) Unlawfully possessed or unlawfully offered, arranged, or negotiated to sell drug paraphernalia, as defined in Section 11014.5 of the Health and Safety Code.
- (k) (1) Disrupted school activities or otherwise willfully defied the

valid authority of supervisors, teachers, administrators, school officials, or other school personnel engaged in the performance of their duties.

(2) Except as provided in Section 48910, a pupil enrolled in kindergarten or any of grades 1 to 3, inclusive, shall not be suspended for any of the acts enumerated in this subdivision, and this subdivision shall not constitute grounds for a pupil enrolled in kindergarten or any of grades 1 to 12, inclusive, to be recommended for expulsion. This paragraph shall become inoperative on July 1, 2018, unless a later enacted statute that becomes operative before July 1, 2018, deletes or extends that date.

- (l) Knowingly received stolen school property or private property.
- (m) Possessed an imitation firearm. As used in this section, "imitation firearm" means a replica of a firearm that is as substantially similar in physical properties to an existing firearm as to lead a reasonable person to conclude that the replica is a firearm.
- (n) Committed or attempted to commit a sexual assault as defined in Section 261, 266c, 286, 288, 288a, or 289 of the Penal Code or committed a sexual battery as defined in Section 243.4 of the Penal Code.
- (o) Harassed, threatened, or intimidated a pupil who is a complaining witness or a witness in a school disciplinary proceeding for the purpose of either preventing that pupil from being a witness or retaliating against that pupil for being a witness, or both.
- (p) Unlawfully offered, arranged to sell, negotiated to sell, or sold the prescription drug Soma.
- (q) Engaged in, or attempted to engage in, hazing. For purposes of this subdivision, "hazing" means a method of initiation or preinitiation into a pupil organization or body, whether or not the organization or body is officially recognized by an educational institution that is likely to cause serious bodily injury or personal degradation or disgrace resulting in physical or mental harm to a former, current, or prospective pupil. For purposes of this subdivision, "hazing" does not include athletic events or school-sanctioned events.
- (r) Engaged in an act of bullying. For purposes of this subdivision, the following terms have the following meanings:
  - (1) "Bullying" means any severe or pervasive physical or verbal act or conduct, including communications made in writing or by means of an electronic act, and including one or more acts committed by a pupil or group of pupils as defined in Section 48900.2, 48900.3, or 48900.4, directed toward one or more pupils that has or can be reasonably predicted to have the effect of one or more of the following:
    - (A) Placing a reasonable pupil or pupils in fear of harm to that pupil's or those pupils' person or property.
    - (B) Causing a reasonable pupil to experience a substantially detrimental effect on his or her physical or mental health.
    - (C) Causing a reasonable pupil to experience substantial interference with his or her academic performance.
    - (D) Causing a reasonable pupil to experience substantial interference with his or her ability to participate in or benefit from the services, activities, or privileges provided by a school.
  - (2) (A) "Electronic act" means the creation or transmission originated on or off the school site, by means of an electronic device, including, but not limited to, a telephone, wireless telephone or other wireless communication device, computer, or pager, of a communication, including, but not limited to, any of the following:
    - (i) A message, text, sound, video, or image.
    - (ii) A post on a social network Internet Web site, including, but not limited to:
      - (I) Posting to or creating a burn page. "Burn page" means an Internet Web site created for the purpose of having one or more of the effects listed in paragraph (1).
      - (II) Creating a credible impersonation of another actual pupil for the purpose of having one or more of the effects listed in paragraph (1). "Credible impersonation" means to knowingly and without consent impersonate a pupil for the purpose of bullying the pupil and such

that another pupil would reasonably believe, or has reasonably believed, that the pupil was or is the pupil who was impersonated.

(III) Creating a false profile for the purpose of having one or more of the effects listed in paragraph (1). "False profile" means a profile of a fictitious pupil or a profile using the likeness or attributes of an actual pupil other than the pupil who created the false profile.

(iii) An act of cyber sexual bullying.

(I) For purposes of this clause, "cyber sexual bullying" means the dissemination of, or the solicitation or incitement to disseminate, a photograph or other visual recording by a pupil to another pupil or to school personnel by means of an electronic act that has or can be reasonably predicted to have one or more of the effects described in subparagraphs (A) to (D), inclusive, of paragraph (1). A photograph or other visual recording, as described above, shall include the depiction of a nude, semi-nude, or sexually explicit photograph or other visual recording of a minor where the minor is identifiable from the photograph, visual recording, or other electronic act.

(II) For purposes of this clause, "cyber sexual bullying" does not include a depiction, portrayal, or image that has any serious literary, artistic, educational, political, or scientific value or that involves athletic events or school-sanctioned activities.

(B) Notwithstanding paragraph (1) and subparagraph (A), an electronic act shall not constitute pervasive conduct solely on the basis that it has been transmitted on the Internet or is currently posted on the Internet.

(3) "Reasonable pupil" means a pupil, including, but not limited to, an exceptional needs pupil, who exercises average care, skill, and judgment in conduct for a person of his or her age, or for a person of his or her age with his or her exceptional needs.

(s) A pupil shall not be suspended or expelled for any of the acts enumerated in this section, unless that act is related to school activity or school attendance occurring within a school under the jurisdiction of the superintendent of the school district or principal or occurring within any other school district. A pupil may be suspended or expelled for acts that are enumerated in this section and related to school activity or attendance that occur at any time, including, but not limited to, any of the following:

(1) While on school grounds.

(2) While going to or coming from school.

(3) During the lunch period whether on or off the campus.

(4) During, or while going to or coming from, a school sponsored activity.

(t) A pupil who aids or abets, as defined in Section 31 of the Penal Code, the infliction or attempted infliction of physical injury to another person may be subject to suspension, but not expulsion, pursuant to this section, except that a pupil who has been adjudged by a juvenile court to have committed, as an aider and abettor, a crime of physical violence in which the victim suffered great bodily injury or serious bodily injury shall be subject to discipline pursuant to subdivision (a).

(u) As used in this section, "school property" includes, but is not limited to, electronic files and databases.

(v) For a pupil subject to discipline under this section, a superintendent of the school district or principal may use his or her discretion to provide alternatives to suspension or expulsion that are age appropriate and designed to address and correct the pupil's misbehavior as specified in Section 48900.5.

(w) It is the intent of the Legislature that alternatives to suspension or expulsion be imposed against a pupil who is truant, tardy, or otherwise absent from school activities.

**EC 48900.2. Sexual Harassment** In addition to the reasons specified in Section 48900, a pupil may be suspended from school or recommended for expulsion if the superintendent or the principal of the school in which the pupil is enrolled determines that the pupil has committed sexual harassment as defined in Section 212.5.

For the purposes of this chapter, the conduct described in Section 212.5 must be considered by a reasonable person of the same gender as the victim to be sufficiently severe or pervasive to have a negative impact upon the individual's academic performance or to create an intimidating, hostile, or offensive educational environment. This section shall not apply to pupils enrolled in kindergarten and grades 1 to 3, inclusive.

**EC 48900.3. Hate Violence** In addition to the reasons set forth in Sections 48900 and 48900.2, a pupil in any of grades 4 to 12, inclusive, may be suspended from school or recommended for expulsion if the superintendent or the principal of the school in which the pupil is enrolled determines that the pupil has caused, attempted to cause, threatened to cause, or participated in an act of, hate violence, as defined in subdivision (e) of Section 233.

**EC 48900.4. Harassment, Threats or Intimidation** In addition to the grounds specified in Sections 48900 and 48900.2, a pupil enrolled in any of grades 4 to 12, inclusive, may be suspended from school or recommended for expulsion if the superintendent or the principal of the school in which the pupil is enrolled determines that the pupil has intentionally engaged in harassment, threats, or intimidation, directed against school district personnel or pupils, that is sufficiently severe or pervasive to have the actual and reasonably expected effect of materially disrupting classwork, creating substantial disorder, and invading the rights of either school personnel or pupils by creating an intimidating or hostile educational environment.

**EC 48900.5. Limitations on Imposing Suspension** Suspension, including supervised suspension as described in Section 48911.1, shall be imposed only when other means of correction fail to bring about proper conduct. A school district may document the other means of correction used and place that documentation in the pupil's record, which may be accessed pursuant to Section 49069. However, a pupil, including an individual with exceptional needs, as defined in Section 56026, may be suspended, subject to Section 1415 of Title 20 of the United States Code, for any of the reasons enumerated in Section 48900 upon a first offense, if the principal or superintendent of schools determines that the pupil violated subdivision (a), (b), (c), (d), or (e) of Section 48900 or that the pupil's presence causes a danger to persons.

**EC 48900.7. Terroristic Threats** (a) In addition to the reasons specified in Sections 48900, 48900.2, 48900.3, and 48900.4, a pupil may be suspended from school or recommended for expulsion if the superintendent or the principal of the school in which the pupil is enrolled determines that the pupil has made terroristic threats against school officials or school property, or both.

(b) For the purposes of this section, "terroristic threat" shall include any statement, whether written or oral, by a person who willfully threatens to commit a crime which will result in death, great bodily injury to another person, or property damage in excess of one thousand dollars (\$1,000), with the specific intent that the statement is to be taken as a threat, even if there is no intent of actually carrying it out, which, on its face and under the circumstances in which it is made, is so unequivocal, unconditional, immediate, and specific as to convey to the person threatened, a gravity of purpose and an immediate prospect of execution of the threat, and thereby causes that person reasonably to be in sustained fear for his or her own safety or for his or her immediate family's safety, or for the protection of school district property, or the personal property of the person threatened or his or her immediate family.

**EC 48915. Circumstances for Recommending Expulsion** (a)(1) Except as provided in subdivisions (c) and (e), the principal or the superintendent of schools shall recommend the expulsion of a pupil for any of the following acts committed at school or at a school

activity off school grounds, unless the principal or superintendent determines that expulsion should not be recommended under the circumstances or that an alternative means of correction would address the conduct:

(A) Causing serious physical injury to another person, except in self-defense.

(B) Possession of any knife or other dangerous object of no reasonable use to the pupil.

(C) Unlawful possession of any controlled substance listed in Chapter 2 (commencing with Section 11053) of Division 10 of the Health and Safety Code, except for either of the following:

(i) The first offense for the possession of not more than one avoirdupois ounce of marijuana, other than concentrated cannabis.

(ii) The possession of over-the-counter medication for use by the pupil for medical purposes or medication prescribed for the pupil by a physician.

(D) Robbery or extortion.

(E) Assault or battery, as defined in Sections 240 and 242 of the Penal Code, upon any school employee.

(2) If the principal or the superintendent of schools makes a determination as described in paragraph (1), he or she is encouraged to do so as quickly as possible to ensure that the pupil does not lose instructional time.

(b) Upon recommendation by the principal or the superintendent of schools, or by a hearing officer or administrative panel appointed pursuant to subdivision (d) of Section 48918, the governing board of a school district may order a pupil expelled upon finding that the pupil committed an act listed in paragraph (1) of subdivision (a) or in subdivision (a), (b), (c), (d), or (e) of Section 48900. A decision to expel a pupil for any of those acts shall be based on a finding of one or both of the following:

(1) Other means of correction are not feasible or have repeatedly failed to bring about proper conduct.

(2) Due to the nature of the act, the presence of the pupil causes a continuing danger to the physical safety of the pupil or others.

(c) The principal or superintendent of schools shall immediately suspend, pursuant to Section 48911, and shall recommend expulsion of a pupil that he or she determines has committed any of the following acts at school or at a school activity off school grounds:

(1) Possessing, selling, or otherwise furnishing a firearm. This subdivision does not apply to an act of possessing a firearm if the pupil had obtained prior written permission to possess the firearm from a certificated school employee, which is concurred in by the principal or the designee of the principal. This subdivision applies to an act of possessing a firearm only if the possession is verified by an employee of a school district. The act of possessing an imitation firearm, as defined in subdivision (m) of Section 48900, is not an offense for which suspension or expulsion is mandatory pursuant to this subdivision and subdivision (d), but it is an offense for which suspension, or expulsion pursuant to subdivision (e), may be imposed.

(2) Brandishing a knife at another person.

(3) Unlawfully selling a controlled substance listed in Chapter 2 (commencing with Section 11053) of Division 10 of the Health and Safety Code.

(4) Committing or attempting to commit a sexual assault as defined in subdivision (n) of Section 48900 or committing a sexual battery as defined in subdivision (n) of Section 48900.

(5) Possession of an explosive.

(d) The governing board of a school district shall order a pupil expelled upon finding that the pupil committed an act listed in subdivision (c), and shall refer that pupil to a program of study that meets all of the following conditions:

(1) Is appropriately prepared to accommodate pupils who exhibit discipline problems.

(2) Is not provided at a comprehensive middle, junior, or senior high school, or at any elementary school.

(3) Is not housed at the school site attended by the pupil at the time of suspension.

(e) Upon recommendation by the principal or the superintendent of schools, or by a hearing officer or administrative panel appointed pursuant to subdivision (d) of Section 48918, the governing board of a school district may order a pupil expelled upon finding that the pupil, at school or at a school activity off of school grounds violated subdivision (f), (g), (h), (i), (j), (k), (l), or (m) of Section 48900, or Section 48900.2, 48900.3, or 48900.4, and either of the following:

(1) That other means of correction are not feasible or have repeatedly failed to bring about proper conduct.

(2) That due to the nature of the violation, the presence of the pupil causes a continuing danger to the physical safety of the pupil or others.

(f) The governing board of a school district shall refer a pupil who has been expelled pursuant to subdivision (b) or (e) to a program of study that meets all of the conditions specified in subdivision (d). Notwithstanding this subdivision, with respect to a pupil expelled pursuant to subdivision (e), if the county superintendent of schools certifies that an alternative program of study is not available at a site away from a comprehensive middle, junior, or senior high school, or an elementary school, and that the only option for placement is at another comprehensive middle, junior, or senior high school, or another elementary school, the pupil may be referred to a program of study that is provided at a comprehensive middle, junior, or senior high school, or at an elementary school.

(g) As used in this section, "knife" means any dirk, dagger, or other weapon with a fixed, sharpened blade fitted primarily for stabbing, a weapon with a blade fitted primarily for stabbing, a weapon with a blade longer than 3<sup>1</sup>/<sub>2</sub> inches, a folding knife with a blade that locks into place, or a razor with an unguarded blade.

(h) As used in this section, the term "explosive" means "destructive device" as described in Section 921 of Title 18 of the United States Code.

**Tobacco-free Campus – BPC 22950.5; HSC 104420, 104495, 104559, PC 308** The use of tobacco and nicotine products is prohibited on school or district grounds, buildings, and vehicles, and within 250 feet of a youth sports event. Tobacco product includes, but is not limited to, cigarettes, cigars, little cigars, chewing tobacco, pipe tobacco, snuff, or an electronic device (e.g., electronic cigarette, cigar, pipe, or hookah) that delivers nicotine or other vaporized liquids.

**Title I – 20 USC 6311, 34 CFR 200.61** Schools that have a high percentage of students and families who qualify for free and reduced lunch benefits receive additional funds known as Title I funds from the federal government. Title I funds, support supplemental educational services for students. Because parent involvement is an important part of Title I services, parents of students attending Title I schools may request information regarding the professional qualifications of their student's classroom teachers and/or paraprofessionals. Information regarding the professional qualifications of teachers and paraprofessionals is available by contacting the school principal.

**Title IX – EC 221.61** Title IX of the Education Amendments of 1972 is one of several federal and state anti-discrimination laws that ensure equality in educational programs and activities that receive federal funding. Specifically, Title IX protects male and female pupils and employees, as well as transgender pupils and pupils who do not conform to sex stereotypes, against discrimination based on sex, including sexual harassment. California law also prohibits discrimination based on gender, gender expression, gender identity, and sexual orientation. Under Title IX, pupils may not be discriminated against based on their parental, family, or marital status, and pregnant and parenting pupils may not be excluded from participating

in any educational program, including extracurricular activities, for which they qualify. For more information about Title IX, or how to file a complaint of noncompliance with Title IX, contact: Stacey Stewart, Assistant Superintendent of Special Education and Student Support, Title IX and Equity Compliance Officer, 16703 S. Clark Avenue, Bellflower, CA 90706, [staceystewart@busd.k12.ca.us](mailto:staceystewart@busd.k12.ca.us), (562) 866-9011 ext. 2030.

**Uniform Complaint Policy and Procedure – 5 CCR 4622, EC 234.1, 32289, and 49013** The Uniform Complaint Procedures apply to the filing, investigation and resolution of complaints regarding alleged: 1) failure to comply with federal or state law or regulations governing adult education, consolidated categorical aid programs, migrant education, vocational education, child care and developmental programs, child nutrition programs and special education programs; 2) unlawful discrimination against any protected group as identified under Education Code (EC) sections 200 and 220 and Government Code section 11135, including actual or perceived sex, sexual orientation, gender, gender expression, gender identity, ethnic group identification, race, ancestry, national origin, immigration status, marital status, parental status, pregnancy status, medical information, religion, color, or mental or physical disability, age, or on the basis of a person's association with a person or group with one or more of these actual or perceived characteristics, in any program or activity conducted by a local agency, which is funded directly by, or that receives or benefits from any state financial assistance; 3) failure to comply with school safety planning requirements as specified in Section 7114 of Title 20 of the United States Code; 4) unlawful discrimination, harassment, intimidation, and bullying based on actual or perceived characteristics set forth in Section 422.55 of the Penal Code and EC 220, and sex, sexual orientation, gender, gender expression, gender identity, ethnic group identification, race, ancestry, national origin, immigration status, marital status, parental status, pregnancy status, medical information, religion, color, or mental or physical disability, age, or association with a person or group with one or more of these actual or perceived characteristics; 5) unlawful imposition of pupil fees for participation in educational activities in public schools; and 6) failure to comply with the requirements established through the Local Control Funding Formula related to the Local Control and Accountability Plan as described in EC sections 52060 through 52076 or sections 47606.5 and 47607.3. 7) noncompliance with physical education instructional minutes at specified grade levels; 8) inappropriate assignment of a pupil to courses without educational content or previously completed and received a grade sufficient for satisfying the requirements for high school graduation and admission into post-secondary education; 9) noncompliance with education provisions for pupils in foster care, who are homeless, or who are former juvenile court school students; and 10) failure to reasonably accommodate lactating pupils.

A complaint must be filed no later than six months from the date the complainant first obtains knowledge of the concern. These uniform procedures require the complainant to submit a written complaint to the Assistant Superintendent, Special Education and Student Services, who will coordinate an investigation and response within 60 days of receipt of the written complaint, unless the complainant agrees in writing to extend the time line. If the District finds merit in a complaint, the District shall provide a remedy to all affected pupils, parents/guardians. A complainant may appeal the District's decision to the California Department of Education (CDE) by filing a written appeal within 15 calendar days after receiving the District's decision. The CDE may directly intervene in the complaint without waiting for action by the district when one of the conditions listed in Section 4650 of Title 5 of the California Code of Regulations exist, including cases in which the district has not taken action within 60 *calendar* days of the date the complaint was filed with the district. If a district is found to

have violated a state or federal law and/or regulation, and the District does not take corrective action to comply, then various civil remedies may be available. The Board encourages the early, informal resolution of complaints at the site level whenever possible and requires school personnel take immediate steps to intervene when safe to do so when he/she witnesses an act of discrimination, harassment, intimidation or bullying. Contact the Assistant Superintendent, Special Education and Student Services, at (562) 866-9011 ext. 2020 or 16703 S. Clark Avenue, Bellflower, California 90706, for additional information or assistance.

**Victim of a Violent Crime – 20 USC 7912** A pupil who becomes a victim of a violent crime while in or on the school grounds must be offered the opportunity to transfer to a safe public school within the school district, including a public charter school, within ten calendar days. If there is not another school within the area served by the district, the district is encouraged, but not required, to explore other appropriate options such as an agreement with a neighboring school district to accept pupils through an inter-district transfer. Primary examples of violent criminal offenses in the Penal Code include attempted murder, battery with serious bodily injury, assault with a deadly weapon, rape, sexual battery, robbery, extortion, and hate crimes. For more information, please contact the Special Education and Student Services Office at 562-866-9011 ext. 2030.

**Williams Complaint Policy & Procedure – EC 35186** Every school must provide sufficient textbooks and instructional materials. Every student, including English learners, must have textbooks or instructional materials, or both, to use at home or after school. School facilities must be clean, safe, and maintained in good repair. There should be no teacher vacancies or misassignments. If a school is found to have deficiencies in these areas, and the school does not take corrective action, then a complaint form may be obtained from Dina Hernandez, Director of Elementary and Secondary Education, (562) 866-9011 ext. 2014 or visiting 16703 S Clark Avenue Bellflower, CA 90706. Parents, students, teachers or any member of the public may submit a complaint regarding these issues. However, it is highly encouraged that individuals express their concerns to the school principal before completing the complaint forms to allow the school to respond to these concerns.

**Notice of Non-Discrimination** Bellflower Unified School District prohibits discrimination, harassment, intimidation, and bullying based on actual or perceived ancestry, age, color, mental or physical disability, gender, gender identity, gender expression, genetic information, nationality, race or ethnicity, religion, sex, sexual orientation, immigration status, marital status, parental status, pregnancy status, medical information or association with a person or a group with one or more of these actual or perceived characteristics. Parents/students who have questions or concerns about the policy can contact Stacey Stewart, Assistant Superintendent of Special Education and Student Support, Title IX and Equity Compliance Officer, 16703 S. Clark Avenue, Bellflower, CA 90706, [staceystewart@busd.k12.ca.us](mailto:staceystewart@busd.k12.ca.us), (562) 866-9011 ext. 2030. For more information, visit the Non-Discrimination Title IX section in the Quick Links or the U.S. Department of Education website.

# DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE BELLFLOWER

16703 S CLARK AVENUE • BELLFLOWER, CA 90706 • (562) 866-9011

## LOS DERECHOS Y RESPONSABILIDADES DE LOS PADRES O TUTORES DE ALUMNOS MENORES DE EDAD

2019-2020



*¡Formamos Futuros!*

### **MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN**

Debbie Cuadros • Presidenta

Jerry Cleveland • Vice Presidente

Laura Sanchez-Ramirez • Funcionaria

Renita Armstrong • Miembro

Richard Downing • Miembro

Tracy McSparren • Superintendente

**Acceso por los Reclutadores Militares – 20 CEEUU 7908** La ley federal requiere que el distrito escolar proporcione a los reclutadores militares con el mismo acceso a los alumnos de la escuela secundaria que esté proporciona a las instituciones de aprendizaje superior o a posibles empleadores. Los padres podrán solicitar que el distrito no divulgue el nombre, domicilio y número de teléfono de su alumno sin consentimiento escrito anteriormente. Debe presentar su notificación por escrito a la escuela si el padre o tutor legal quiere negar acceso a esta información.

**El Costo para el Examen de Cursos Avanzados y de Bachillerato Internacional – CE 52244** Los alumnos elegibles de la preparatoria podrán recibir ayuda económica para cubrir el costo de los exámenes de cursos avanzados o de Bachillerato Internacional, o ambos. Por favor comuníquese con el sub director responsable por el currículo para más información.

**Plan de Manejo de Asbestos – 40 CRF 763.93** El Distrito Escolar Unificado de Bellflower mantiene información que anualmente pone al día sobre el plan de mantenimiento de los edificios escolares que contienen asbestos. Para una copia del plan de manejo de asbestos, por favor comuníquese con el departamento de Mantenimiento y Operaciones a 562-804- 6500.

**Opciones de Asistencia/Permisos – CE 48980 (h) Residencia – CE 48200, 48204 y 48204.3** Un menor entre las edades de 6 y 18 años está sujeto a recibir educación obligatoria y, a menos que sea exento, se debe inscribir en la escuela del distrito escolar en el cual reside cualquiera de los dos padres o tutor legal. Un alumno puede cumplir alternativamente con los requisitos de residencia para asistencia escolar en un distrito escolar, si él o ella: es ubicado en un hogar de crianza o institución licenciada de niños dentro de los límites del distrito escolar de acuerdo con un compromiso de ubicación bajo el Código de Bienestar y Instituciones; es un alumno que es un hijo de crianza que permanece en su escuela de origen; un alumno emancipado que reside dentro de los límites del distrito escolar; un alumno que vive en el domicilio de un adulto que proporciona el cuidado que esté localizado dentro de los límites del distrito escolar; o un alumno que reside en un hospital estatal localizado dentro de los límites del distrito. Un alumno cuyos padres son transferidos o están pendientes de transferencia a una instalación militar dentro del estado mientras están de servicio activo de conformidad con una orden oficial militar. Un distrito escolar debe aceptar las solicitudes por medios electrónicos para la inscripción, incluida la inscripción en una escuela o un programa específico dentro del distrito escolar, y el registro del curso para dependientes militares. El padre deberá presentar prueba de su residencia dentro de los 10 días posteriores a la fecha de llegada publicada en la documentación oficial relacionada con su traslado militar: instalación temporal de alojamiento en la base, casa o apartamento comprado o arrendado, gobierno federal o empresa pública privada - vivienda militar fuera de la base.

El distrito escolar solicitará que el padre o tutor legal presente prueba razonable de que el alumno cumple con los requisitos de residencia para asistir a la escuela. Si un empleado del distrito escolar tiene razón para creer que el padre o tutor legal ha presentado prueba de residencia falsa o poco fiable, el distrito puede tomar medidas razonables para determinar que el alumno en realidad cumple con los requisitos de residencia. La Mesa directiva del Distrito escolar unificado de Bellflower ha adoptado una política con respecto al proceso a seguir al llevar a cabo investigaciones para determinar si un alumno cumple con los requisitos de residencia. Puede obtener una copia de la política en <http://www.busd.k12.ca.us>.

**Inscripción Abierta para Transferencias dentro del Distrito – CE 35160.5 (b)** Residentes del Distrito Escolar podrán solicitar a otras escuelas dentro del Distrito para que sus hijos puedan asistir si hay

cupo disponible. Se puede encontrar información sobre cada escuela en la página del Distrito en el Internet. Los padres de los atletas en la escuela secundaria deben verificar los reglamentos de elegibilidad de los deportes de CIF antes de continuar con una inscripción abierta. El transporte a cualquier otra escuela es la responsabilidad del padre. Ningún alumno que actualmente reside en el área de residencia puede ser desplazado por alumnos que se transfieren fuera del área de asistencia.

**Asistencia Interdistrital – CE 46600 et seq.** El padre o tutor legal de un alumno puede solicitar un permiso de salida de su distrito de residencia para asistir a una escuela en cualquier otro distrito escolar. Los distritos escolares pueden firmar un contrato para el traslado interdistrital de uno o más alumnos por un período de hasta cinco años. El contrato debe especificar los términos y las condiciones para aprobar o negar traslados, y puede contener normas para volver a solicitar y especificar los términos y las condiciones bajo las cuales puede revocarse un permiso. A menos que se especifique lo contrario en el contrato, un alumno no tendrá que volver a solicitar un traslado interdistrital y la mesa directiva del distrito escolar de inscripción debe permitir al alumno seguir asistiendo a la escuela en la que está inscrito. Un estudiante que haya completado el grado 10 para el 30 de junio puede inscribirse en el distrito de inscripción en los grados 11 y 12 sin ninguna revocación del distrito de opción, y deberá tratarse de igual manera que cualquier otro estudiante residencia.

Sin importar el hecho de que exista un acuerdo o que se haya otorgado un permiso, el distrito escolar de residencia no puede prohibir el traslado de un alumno que sea hijo/a de un padre en servicio militar activo a un distrito escolar de inscripción propuesta si tal distrito aprueba la solicitud de traslado. Un estudiante que esté apelando una decisión referente a la aprobación de un permiso interdistrital mediante la Oficina de Educación del Condado puede ser elegible para admisión provisional al distrito deseado en grados TK hasta 12, mientras siga el proceso de apelación, si es que el distrito deseado hace disponible el espacio, sin exceder dos meses.

Un alumno que ha sido determinado por el personal del distrito de residencia o de inscripción preferida, víctima de un acto de acoso, según se define en CE 48900(r), deberá, a petición del padre o el tutor legal, darse prioridad para asistencia interdistrital bajo cualquier acuerdo que existe o, en ausencia de un acuerdo, consideración adicional para la creación de un acuerdo de asistencia interdistrital. Cada distrito escolar deberá publicar sus acuerdos de política interdistrital y límites en las páginas web del distrito y/o escuela. Se deben actualizar las razones de aprobación y negación de solicitudes de traslado interdistritales en la página web del distrito de acuerdo a las políticas de la mesa directiva. El distrito escolar ofrecerá el proceso de apelación del condado por escrito en la negación final. El proceso de apelación del condado puede tomar hasta máximo de dos meses. Si tiene preguntas sobre el proceso interdistrital favor de llamar a la oficina del distrito al 562-866-9011 o a la oficina del condado al 562-922-6233.

**Distrito de Opción – CE 48300 et seq.** Algunos distritos escolares pudieran optar por ser distrito de opción. La mesa directiva que elija operar como un distrito de opción debe determinar el número de traslados que estaría dispuesta a aceptar y debe aceptar todos los estudiantes que soliciten un traslado hasta que el distrito escolar llegue a su máxima capacidad. El distrito de opción deberá asegurarse de que los estudiantes sean seleccionados mediante un proceso al azar y sin prejuicios que no tome en consideración el desempeño académico o atlético del estudiante, condición física, fluidez en inglés, ingresos familiares, origen étnico, idioma primario, alfabetización, necesidades especiales, o cualquiera de las características individuales que aparecen en la sección 200. El padre del estudiante que solicite el traslado al distrito de opción deberá presentar la solicitud al distrito de opción a más tardar el 1 de enero del año escolar anterior al año



escolar por el cual se está solicitando el traslado. A más tardar el 15 de febrero, el padre debe ser notificado por escrito si el estudiante es aceptado provisionalmente, negado, o puesto en lista de espera. Un proceso de solicitud modificado se hace disponible a hijos de personal militar reubicado.

**Acta de Inscripción Abierta – CE 48350 et seq.** Cuando un estudiante está asistiendo a una escuela en la Lista de Inscripción Abierta, identificada por el Superintendente de Instrucción Pública, el estudiante tiene la opción de solicitar el cambio a otra escuela, dentro del distrito o fuera del distrito, siempre y cuando la escuela a la que se está transfiriendo tenga un mayor Índice de Rendimiento Académico (conocido en inglés como API). Los padres de los atletas de la escuela secundaria deben verificar los reglamentos de elegibilidad de los deportes de CIF antes de solicitar un cambio bajo ésta opción. La transportación a cualquier otra escuela es la responsabilidad de los padres. Los distritos escolares están autorizados a adoptar normas específicas y por escrito de aceptación y rechazo de las solicitudes siempre y cuando los estudiantes sean seleccionados a través de un proceso "aleatorio e imparcial". A menos que la mesa directiva renuncie el plazo, las solicitudes para un cambio deben presentarse antes del 1º de enero del año escolar anterior. Para solicitar, los padres deben comunicarse directamente con el distrito escolar donde buscan transferir a sus estudiantes. La Lista de Inscripción Abierta puede encontrarse en la página del Departamento de Educación de California, <http://www.cde.ca.gov/sp/eo/op/>.

**Disponibilidad de Prospecto – CE 49063 y 49091.14** Cada escuela debe compilar anualmente un prospecto del plan de estudios incluyendo títulos, descripciones y propósitos de enseñanza para cada curso ofrecido por la escuela. Por favor comuníquese con la administración escolar para una copia del prospecto.

**Programas Antes y Después de la Escuela – CE 8482.6, 8483(e), 8483.1(e), y 8483.95** Los estudiantes identificados como niños sin hogar o niños en cuidado de crianza tienen derecho a recibir la inscripción prioritaria. Para solicitar la inscripción prioritaria, comuníquese con Stacey Larson-Everson al 562-866-2070 o visite la oficina de Servicios Educativos del distrito ubicada en el 16703 S. Clark Avenue, Bellflower, CA 90706. A ningún actual estudiante del programa de antes o después de la escuela se le cancelará su inscripción para permitir la inscripción de un estudiante con inscripción prioritaria.

**Programa de Cal Grant – CE 69432.9** Las becas Cal Grant es dinero para la universidad que no tiene que ser devuelto. Para calificar, el estudiante tiene que cumplir con los requisitos financieros y de elegibilidad como también con el requisito de promedio mínimo (GPA). Las becas Cal Grant pueden ser utilizadas en cualquier universidad de California, la universidad estatal de California o colegio comunitario de California. Algunas universidades independientes o escuelas técnicas en California también aceptan las becas Cal Grant.

Con el fin de ayudar a los estudiantes a aplicar para ayuda financiera, todos los estudiantes en el grado 12 automáticamente se consideran como solicitantes de Cal Grant y el GPA de cada estudiante en el grado 12 será sometido antes de la fecha límite del 1 de octubre a la Comisión de Ayuda Estudiantil de California (CASC) electrónicamente por un funcionario del distrito escolar o la escuela. Un estudiante o el padre/tutor legal de un estudiante menor de 18 años de edad, pueden completar un formulario para indicar que él/ella no desea que su GPA sea enviado a CASC. Una vez que el estudiante cumpla los 18 años de edad, solo el estudiante puede optar a sí mismo/a, y puede optar si el padre/tutor legal había decidido previamente por el estudiante. Se presentará una notificación a todos los estudiantes y sus padres o tutores con respecto a CASC y la oportunidad de optar por

no considerarse automáticamente un solicitante antes del 1 de enero durante el año del 11º grado del estudiante.

**La Ley de California sobre Jóvenes Saludables – CE 51930-51939** La Ley sobre Jóvenes Saludables (*California Healthy Youth Act* en inglés) requiere que los distritos escolares proveen instrucción integrada, completa, exacta, y sin prejuicios sobre la salud sexual y la prevención del VIH por lo menos una vez en la escuela secundaria y una vez en la preparatoria. La intención de esta ley es de asegurar que los alumnos en grados 7-12 desarrollen conocimientos y habilidades necesarias para: 1) proteger su salud sexual y reproductiva del VIH y otras infecciones transmitidas sexualmente, y de embarazos no planificados; 2) desarrollar actitudes saludables con respecto al crecimiento y desarrollo del adolescente, imagen corporal, género, orientación sexual, relaciones, matrimonio y familia; y 3) disfrutar de relaciones y comportamientos saludables, positivos y seguros. Además de promover el entendimiento sobre la sexualidad como una parte normal del desarrollo humano.

Los padres y tutores legales tienen derecho a:

1. Repasar los materiales escritos y audiovisuales utilizados en la educación de salud sexual y prevención del VIH.
2. Solicitar por escrito que su hijo no reciba instrucción de salud sexual y prevención del VIH.
3. Solicitar una copia de los Códigos de educación 51930 al 51939, *California Healthy Youth Act*.
4. Estar informados si la instrucción de salud sexual y prevención del VIH será impartida por personal del distrito o por personal fuera del distrito.
5. Recibir notificación por correo u otro medio comúnmente utilizado a más tardar 14 días antes de que se imparta la instrucción si es que los arreglos para la instrucción se hicieron después del inicio del año escolar.
6. En caso de que el distrito decida usar un consultor fuera del distrito o llevar a cabo una asamblea con oradores invitados para impartir instrucción de salud sexual y prevención del VIH, estar informado de:
  - a. La fecha de la instrucción
  - b. El nombre de la organización o afiliación de cada orador invitado

El distrito puede administrarle a los alumnos en grados 7 al 12, medios de estudio y evaluación anónimos, voluntarios y confidenciales a fin de medir el riesgo de comportamiento de salud del alumno, incluyendo pruebas, cuestionarios, y encuestas que incluyan preguntas apropiadas para su edad sobre sus actitudes o prácticas relacionadas con el sexo. Los padres y tutores serán notificados por escrito sobre la administración de cualquier prueba, cuestionario o encuesta y sobre su derecho a repasar tal medio y de excluir a su hijo de participar.

**Examen de Suficiencia de la Escuela Secundaria de California – 5 CRC**

**11523** El Examen de Suficiencia de la Escuela Secundaria de California (conocida en inglés como CHSPE) es un examen voluntario que evalúa la competencia en las habilidades básicas en lectura, escritura, y matemáticas enseñadas en las escuelas públicas. A los alumnos elegibles quienes aprueben el CHSPE se les otorgará un Certificado de Suficiencia expedido por la Mesa Directiva Estatal de la Educación. Un alumno que reciba un Certificado de Suficiencia puede, con aprobación verificada del padre o tutor legal, dejar de asistir a la preparatoria tempranamente. El Certificado de Suficiencia, sin embargo, no es equivalente a completar todos los cursos requeridos para graduación regular de la preparatoria. Los alumnos que tengan planes de continuar sus estudios en un colegio o universidad deben comunicarse con la oficina de admisión de la institución para averiguar si el Certificado de suficiencia cumple con los requisitos de admisión. Un alumno es elegible para tomar el CHSPE solamente si él o ella cumple con uno de los siguientes requisitos para la fecha de la prueba: 1) tiene por lo menos 16 años de edad; 2) ha estado inscrito en el grado diez por lo menos un año académico; o 3) completar un año académico

inscrito en el décimo grado al terminar el semestre durante el cual se llevara a cabo la administración regular del CHSPE. No se deberá aplicar la cuota por cada solicitud del examen a jóvenes sin hogar o en hogares de crianza menores de 25 años. Para más información, incluyendo las fechas de administración e inscripción, visite: <http://www.chspe.net/espanol/>.

**Consejo de Profesión y Selección de Curso – CE 221.5(d)** Empezando desde el grado 7, el personal de la escuela ayudará a los alumnos con la selección de curso o el consejo de profesión, investigando la posibilidad de carreras o cursos que llevan a carreras basados en el interés y la habilidad del alumno y no en el sexo del alumno. Los padres y tutores legales serán notificados para que puedan participar en tales sesiones de consejo y decisiones.

**Sistema de Buscar y Servir – CE 56301** Se requiere que cada distrito establezca por escrito, normas, procedimientos y notificaciones para los padres, así como la explicación de sus derechos de acuerdo al sistema IDEA, Educación Especial y Sección 504. Los padres/tutores de los niños formalmente identificados como alumnos con alguna discapacidad, tienen derecho a buscar la asignación de su hijo en el ambiente menos restrictivo, a expensas del distrito, cuando la educación pública apropiada para él, no esté disponible. El padre/tutor tendrá el derecho de estar presente en todas las reuniones del equipo de educación individualizada concernientes a su hijo, y será notificado por escrito en un plazo no menos de diez días antes de la reunión. El padre/tutor tendrá derecho de participar y tener un representante de su elección, de acuerdo a la Ley Pública IDEA 2004. El representante no tendrá el poder de tomar decisiones. Si lo requiere, el padre de familia recibirá la notificación escrita de los resultados de la/s evaluación/es de su hijo, y tendrá el derecho de revisarlos con el equipo. Los padres recibirán una comunicación escrita acerca de sus derechos en el Programa de Educación Especial.

**Comportamiento Apropiado en el Planteo Escolar – CC 1708.9, CE 32210** Es ilegal para cualquier persona, excepto para un padre/tutor legal que actúe hacia su hijo/a menor de edad. A que intencionalmente o que intente lesionar, intimidar, interferir a la fuerza, amenazar a la fuerza, obstrucción física, u obstrucción física no violenta con cualquier persona que intente entrar o salir de cualquier planteo escolar público o privado.

**La Universidad y Educación para Carrera Vocacional – CE 51229** El Estado de California ofrece, colegios comunitarios, Universidades del Estado de California (CSU), y Universidades de California (UC), a los estudiantes que desean continuar sus estudios después de completar la escuela preparatoria. Para asistir a un colegio comunitario sólo necesitan ser graduados de la escuela preparatoria o tener los 18 años de edad. Para asistir a una universidad bajo el sistema CSU, necesitan tomar cursos de estudio específicos en la escuela preparatoria, tener las calificaciones y puntuaciones en los exámenes apropiados, y haberse graduado de la escuela preparatoria. No se requieren las puntuaciones de los exámenes si el promedio de calificaciones es de 3.0 o más alto. Para asistir a una universidad bajo el sistema UC, deben cumplir con los requisitos referentes a los cursos de estudio, promedio de calificaciones y puntuaciones de los exámenes o calificar en el cuatro por ciento más alto de una escuela participante, o calificar únicamente por medio de exámenes. Pueden también transferirse a una universidad CSU o UC después de asistir a un colegio comunitario. Para más información tocante a los requisitos para ingresar a un colegio por favor refiéranse a las siguientes páginas en Internet: [www.cccco.edu](http://www.cccco.edu) – Este es el sitio oficial del sistema de Colegios del Estado de California. Ofrece enlaces a todos los colegios comunitarios de California.

[www.assist.org](http://www.assist.org) – Este sitio interactivo provee información sobre los cursos transferibles para los estudiantes al planear un traslado del colegio comunitario a una universidad CSU o UC.

[www.csumentor.edu](http://www.csumentor.edu) – Este sitio extensivo provee ayuda a los estudiantes y sus familias en cuanto al sistema de universidades CSU, incluyendo la habilidad de solicitar por Internet, y enlaces a todas las universidades CSU.

[www.universityofcalifornia.edu](http://www.universityofcalifornia.edu) – Este enorme sitio ofrece información tocante al ingreso, solicitudes por Internet y enlaces a todas las universidades UC. Los estudiantes pueden también explorar sus opciones con relación a sus perspectivas profesionales por medio de una educación vocacional. Estos son programas y clases ofrecidas por una escuela que se enfoca específicamente en la preparación para una vocación o preparación de empleo. Los programas y clases son integradas en los cursos de estudio y apoyan los logros académicos. Los estudiantes pueden obtener más información acerca de la educación/profesión técnica al referirse la siguiente página: [www.cde.ca.gov/ds/si/rp](http://www.cde.ca.gov/ds/si/rp). Se pueden reunir con los consejeros escolares para seleccionar los cursos en sus escuelas que cumplirán con los requisitos para el ingreso al colegio o para inscribirse en una escuela de educación técnica, o ambos. Para más información, comuníquense con la oficina de consejeros en las escuelas de sus hijos.

**Conmoción Cerebral y Heridas a la Cabeza – CE 49475** Una conmoción cerebral es una lesión cerebral que puede ser causada por un golpe ligero, un golpe fuerte o un movimiento repentino de la cabeza, o por un golpe a otra parte del cuerpo con fuerza que se transmite a la cabeza. Aunque la mayoría de las conmociones cerebrales son de poca seriedad, todas las conmociones cerebrales son potencialmente graves y pueden provocar complicaciones incluyendo daño cerebral prolongado y la muerte si no son reconocidos y administrados correctamente. Un distrito escolar, una escuela carácter, o una escuela privada que elija ofrecer un programa atlético deben sacar inmediatamente de una actividad atlética patrocinada por la escuela para el resto del día a un deportista que se sospeche que haya sufrido una conmoción cerebral o lesión en la cabeza durante esa actividad. El atleta no podrá volver a esa actividad hasta que él o ella sean evaluados por un proveedor de atención médica con licencia y reciba autorización escrita de un proveedor autorizado de cuidado de salud. Si un proveedor de cuidado de salud determina que el deportista ha sufrido una conmoción cerebral o una herida a la cabeza, el deportista deberá completar un protocolo gradual de regreso al juego de no menos de 7 días de duración bajo la supervisión de un proveedor autorizado de cuidado de la salud. Cada año, una hoja de información sobre conmoción cerebral y heridas a la cabeza debe ser firmada y devuelta por el atleta y el padre o tutor del atleta antes de que el atleta inicie una práctica o competencia. Este requisito no se aplica a un atleta que participa en una actividad atlética durante el día escolar o como parte de un curso de educación física.

**Servicios Médicos Confidenciales – CE 46010.1** Las autoridades escolares pueden excusar a cualquier alumno en grados 7-12 de la escuela para recibir servicios médicos confidenciales sin el consentimiento del padre o tutor del alumno.

**Sustancias Controladas: Opioides – CE 49476** Cada año escolar el distrito escolar o escuela autónoma debe presentar documentación a estudiantes que participan en programas atléticos una hoja con información específica referente a opioides con recesa. Cada año escolar, las autoridades escolares deben presentar datos con respecto a los riesgos y efectos secundarios del uso de opioides a los atletas. Cada año los padres y los estudiantes atletas deben firmar un documento reconociendo que recibieron la información.

**Trabajo de curso y requisitos de graduación: hijos de familias militares - CE 51225.1 y 51225.2** Dentro de los 30 días de inscripción, el distrito deberá de notificar a los niños de familias militares si ellos califican para ser exento de los requisitos del curso de graduación local que están más allá de los requisitos del estado. El distrito escolar determina que el alumno tiene la capacidad razonable de completar los requisitos de graduación del distrito en tiempo para graduarse de la preparatoria al final del cuarto año del alumno o puede razonablemente completar los requisitos de graduación de la escuela del distrito dentro del quinto año escolar del alumno de preparatoria. Los trabajos de curso completados mientras asistía a otra escuela recibirán crédito total o parcial. "Alumno que es hijo de una familia militar" significa un alumno que reúne la definición de "Niños de familias militares" bajo la sección 49701.

Si usted es una familia militar, su hijo puede calificar para estar exento de los requisitos del curso de graduación local que están más allá de los requisitos del estado de California. Por favor, haga una cita con el consejero de la escuela para revisar las opciones de graduación de su hijo. Todos los cursos que se completaron en otra escuela fuera del distrito escolar unificado de Bellflower recibirán crédito total o parcial. Puede comunicarse con el consejero de la escuela.

**Directorio de Información – CE 49073** "Directorio de Información" incluye uno o más de los siguientes: nombre del estudiante, domicilio, número de teléfono, dirección de correo electrónico, fecha de nacimiento, campo principal de estudio, participación en actividades y deportes oficialmente reconocidos, peso y estatura de los miembros de equipos atléticos, fechas de asistencia, títulos y reconocimientos recibidos, y la escuela pública o privada a la que más recientemente asistió el estudiante. La información del directorio no incluye el estado de ciudadanía del estudiante, el estado de inmigración, el lugar de nacimiento o cualquier otra información que indique el origen nacional. El distrito no divulgará dicha información sin el consentimiento de los padres o requerido por la ley estatal. Si no desea que el distrito divulgue información del directorio de los registros educativos de su hijo sin su consentimiento previo por escrito, debe notificar al distrito por escrito dentro de los 30 días a partir del comienzo del año escolar. La información contenida en los registros de un alumno está a disposición de los padres o tutores a menos que exista una orden de restricción; también pueden acceder a esta información los empleados y funcionarios de la escuela, encargados de la asistencia escolar, otras escuelas públicas o privadas con el propósito de inscripción, los funcionarios de programas de intervención y/o cumplimiento, agencias de bienestar social, agencias del orden público, y menores emancipados. En casos de emergencia, se puede permitir el acceso a personas calificadas, asociaciones acreditadas y agencias de custodia. Ninguna información podrá ser divulgada a una entidad privada lucrativa aparte de empleadores, posibles empleadores y representantes de los medios de comunicación, incluyendo, pero no limitado a, periódicos, revistas, y emisoras de radio y televisión. El directorio de información puede ser divulgado sin previo consentimiento del padre o tutor legal a menos que el padre o tutor legal presente un aviso escrito a la escuela para negar acceso al directorio de información de su estudiante. El directorio de información con relación a un estudiante identificado como un niño o un joven sin un hogar no podrá ser divulgado a menos que el padre, o un estudiante elegible al que se le ha dado los derechos de padre, haya proporcionado un consentimiento por escrito para que el directorio de información pueda ser divulgado. Cuando lo requiera la ley, el padre / tutor deberá proporcionar un consentimiento por escrito, firmado y fechado antes de que el distrito divulgue el registro del estudiante. Dicho consentimiento puede otorgarse por medios electrónicos en los casos en que pueda autenticarse. El formulario de consentimiento del distrito especificará los registros que pueden divulgarse, indicará el propósito de la divulgación e identificará a la parte o clase de las partes

a quienes se puede divulgar. Si el padre / tutor se niega a dar su consentimiento por escrito para la divulgación de la información del estudiante, el Superintendente o la persona designada no divulgará la información, a menos que esté sujeto a la divulgación de acuerdo con una orden judicial o una citación legal. El Superintendente o la persona designada no divulgarán los registros de los estudiantes a una persona, agencia u organización para fines de aplicación de la ley de inmigración sin el consentimiento de los padres, una orden judicial o una citación judicial.

**Código de Vestir/ Uniformes - EC 35183** - El distrito Unificado de Bellflower se suscribe a la filosofía de que los estudiantes recibirán una educación de calidad en un ambiente seguro y apropiado. La vestimenta de los estudiantes no deberá representar una distracción, o peligro para la salud o la seguridad que pueda interferir con los procesos educativos.

Los estudiantes y padres/tutores deberán de ser informados acerca de los códigos de vestir y estándares de aseo personal al comienzo de cada año escolar y cada vez que estos estándares sean revisados.

La responsabilidad de determinar y hacer cumplir los códigos de vestimenta y aseo recae en la administración escolar y personal de cada escuela. Los infractores de estos lineamientos estarán sujetos a los procedimientos disciplinarios apropiados de la escuela y del distrito, incluida la suspensión y expulsión.

**Equidad Educativa: Inmigración y Estado de Ciudadanía- EC 200,220,234.1, y EC 234** Todas las personas en escuelas públicas, sin importar su estado migratorio, discapacidad, genero, identidad de género, expresión de género, nacionalidad, raza o etnicidad, religión, orientación sexual, o cualquier otra característica específica, deben tener los mismos derechos en la escuela, y no deben ser discriminados en función de estas características específicas en ningún programa o actividad realizada por la escuela que recibe o se beneficia de asistencia financiera estatal o inscribe a estudiantes que reciben ayuda financiera estatal. Los funcionarios escolares tienen prohibido recopilar información o documentos sobre la ciudadanía o el estado migratorio del estudiante o de los miembros de la familia. Niños en edad escolar tienen derecho de educación pública gratuita, independientemente de su estatus migratorio o creencias religiosas.

**Equidad Educativa: Estatus Migratorio: EC 66251, 66260.6, 66270 y 66270.3** La equidad en la educación superior declara que todas las personas, independientemente de su discapacidad, género, genero de identidad, genero de expresión, nacionalidad, raza o etnicidad, religión, orientación sexual, o cualquier otra característica específica, tienen los mismos derechos y oportunidades y agrega la oportunidad de poder aplicar para ayuda financiera para la educación superior que sea equitativa y ninguna aplicación puede ser negada basada en el estado migratorio del estudiante. Esto no garantiza elegibilidad final, sino simplemente que tiene la oportunidad de aplicar para ayuda financiera, como cualquier otro estudiante, sin ser discriminado.

**Aviso de Identificación de un Aprendiz de Ingles-EC 313.2** Los padres deben ser notificados por la escuela del estado de dominio del inglés de sus hijos utilizando la Evaluación de Competencia del Idioma Ingles para California (ELPAC), y ellos serán notificados si su hijo(a) es un "Aprendiz de Ingles a largo plazo" o si es un "un aprendiz de inglés en riesgo de convertirse en un aprendiz de inglés a largo plazo".

**Tratamiento de Emergencia para Anafilaxia – CE 49414** Anafilaxia es una severa y potencialmente mortal reacción alérgica que puede ocurrir después de haber sido expuesto a un elemento que provoca alergias tal como la comida, medicina, picadura de insecto, látex o ejercicio. Los síntomas incluyen de urticaria, náusea o vómito pulso débil y mareo. Se estima que aproximadamente 25% de las reacciones anafilácticas ocurren durante las horas escolares a

estudiantes que previamente no han sido diagnosticados con alergias de comida u otras cosas. Sin la administración inmediata de epinefrina seguida por una llamada a los servicios médicos de emergencia, puede resultar en la muerte del estudiante. El poder reconocer y tratar de inmediato puede salvar vidas. Cambios recientes al EC 49414 ahora requiere que distritos escolares provean epinefrina auto-inyectable a las enfermeras de las escuelas y personal capacitado y los autoriza a usar epinefrina auto-inyectable con cualquier estudiante que puede estar sufriendo de anafilaxia, sin tener que tomar cuenta su historial médico conocido.

**Evaluación de Salud de Ingreso – HSC 124085, 124100 y 124105** El Distrito escolar unificado de Bellflower requiere que el padre o tutor legal de cada alumno presente a la escuela documentación que compruebe que el alumno ha recibido una evaluación de salud por parte de un médico dentro de 90 días después de la matriculación al kínder. Los alumnos pueden ser excluidos de la escuela hasta un máximo de 5 días por **falta** de cumplimiento o por no presentar una exención. El reconocimiento de salud gratis está disponible a través del departamento de salud local.

**Ausencias Justificadas – CE 46014 y 48205** Los alumnos pueden ser dispensados de la escuela para participar en ejercicios religiosos o para recibir enseñanza moral o religiosa con el consentimiento por escrito de sus padres o tutores legales. A ningún alumno se le podrá bajar la calificación o quitar crédito académico por ausencia(s) justificada(s), si las tareas y exámenes que falla se puedan proveer razonablemente y son completadas satisfactoriamente dentro de un periodo de tiempo razonable. (a) No obstante la Sección 48200 indica que un alumno deberá ser dispensado de la escuela cuando la ausencia sea:

1. Debido a una enfermedad de él o ella.
2. Debida a cuarentena bajo la supervisión de un oficial de la salud del condado o de la ciudad.
3. Para el propósito de recibir servicios médicos, dentales, de optometristas o quiroprácticos.
4. Para el propósito de asistir a los servicios funerarios de un miembro de su familia inmediata, siempre y cuando la ausencia no sea por más de un día si los servicios funerarios son en California o no más de tres días si los servicios funerarios son fuera de California.
5. Para el propósito de actuar como jurado en la manera que provee la ley.
6. Debida a enfermedad o cita médica durante horas escolares de un niño del cual el estudiante es el padre con custodia.
7. Por razones personales justificadas, incluyendo, pero no limitada a, una comparecencia ante un tribunal, asistencia a los servicios funerarios, prácticas de un día festivo o ceremonia de su religión, asistencia a retiros religiosos, asistencia a conferencias de empleo, o asistencia a una conferencia educativa sobre el proceso legislativo o judicial ofrecido por una organización no lucrativa, cuando el padre o tutor legal ha hecho una petición por escrito para la ausencia del alumno y ha sido autorizada por el director o representante asignado de acuerdo a las normas uniformes establecidas por la mesa directiva.
8. Con el propósito de servir como un miembro de un distrito electoral para una elección de acuerdo a la Sección 12302 del Código Electoral.
9. Con el propósito de pasar el tiempo con un miembro de la familia inmediata del alumno, que es un miembro activo de los servicios uniformados, según se define en el CE § 49701, y, ha sido llamado al servicio, está de licencia, o ha regresado de forma inmediata, del despliegue a una zona de combate o de una posición de apoyo táctico. Las ausencias concedidas conforme a estos párrafos serán concedidas por un período de

tiempo que se determinará a la discreción del superintendente del distrito escolar.

10. Con el propósito de asistir a la ceremonia de naturalización del alumno para convertirse en ciudadano de los Estados Unidos.
  - (b). A un alumno ausente de la escuela bajo esta sección se le debe permitir completar todas las tareas y exámenes perdidos durante la ausencia que puedan ser proveídos razonablemente y, al completarlas satisfactoriamente dentro de un periodo de tiempo razonable, le deberán dar crédito completo. El maestro de la clase de la que el alumno estuvo ausente determinará cuales exámenes y tareas serán razonablemente equivalentes, pero no necesariamente idénticas, a los exámenes y tareas que el estudiante perdió durante la ausencia.
  - (c). Para el propósito de esta sección, la asistencia a retiros religiosos no debe exceder cuatro horas por semestre.
  - (d). Las ausencias de acuerdo a esta sección se consideran ausencias al computarizar el promedio de asistencia diaria y no generará pagos distribuidos por el estado.
  - (e). "Familia Inmediata," como se usa en esta sección, significa el padre o tutor, hermano o hermana, abuelo, o cualquier otro pariente que vive en el hogar del estudiante.

**Ayuda Federal Estudiantil – CE 51225.8** El Distrito escolar unificado de Bellflower ofrece información sobre asistencia federal estudiantil a estudiantes en grados 9 a 12 mediante sesiones de información para familias, sesiones de asesoramiento individual o en clase y mediante las páginas de consejería para escuelas preparatorias entre otros métodos de comunicación.

**Exención de Requisitos locales de graduación para Jóvenes en hogares de crianza – CE 48204, 48853, 48853.5, 51225.1 Y 51225.2** A los jóvenes sin hogar o en hogares de crianza se les permiten derechos educativos, tales como: inscripción inmediata, permanecer en la escuela de origen, inscripción en la escuela comprensiva local, créditos parciales, graduación con los requisitos mínimos con un posible quinto año (excepción de los requisitos locales de graduación, y acceso a recursos académicos, servicios y actividades extracurriculares). La agencia educativa local debe presentar un remedio al estudiante afectado siguiendo los procedimientos uniformes de queja, incluyendo información con respecto a la excepción de los requisitos locales de graduación, si los derechos educativos no son permitidos en la escuela preparatoria pública.

**Comidas Gratuitas y a Precios Reducidos – CE 49510 et seq.** La escuela ofrece comidas saludables cada día escolar porque los niños necesitan comidas saludables para aprender. Comidas gratuitas y a precios reducidos están disponibles en la escuela para los alumnos cuyos padres o tutores legales califiquen, basado en los ingresos anuales del hogar, y completen la solicitud requerida. Los alumnos que participen en el programa no serán identificados, y la información en la solicitud se mantendrá confidencial. Las solicitudes pueden entregarse en cualquier momento durante el horario escolar. Los formularios se pueden obtener a través de la oficina en cada escuela y el centro de nutrición del distrito u en el correo electrónico del distrito [www.busd.k12.ca.us](http://www.busd.k12.ca.us).

**Uso Dañino o Destructivo de los Animales – CE 32255 et. seq.** Cualquier alumno con objeción moral para desmembrar o de otra manera dañar o destruir un animal, o cualquier parte del mismo, deberá notificar a su maestro/a de la objeción. Las objeciones deben ser confirmadas por una nota escrita por el padre o tutor del estudiante. Un alumno que decide no participar en un proyecto educacional que consiste en el uso dañino o destructivo de un animal puede recibir un proyecto educacional alternativo, si el maestro cree que hay un proyecto alternativo que es aceptable. El maestro trabajará con el alumno para desarrollar y llegar a un acuerdo sobre un proyecto alternativo educacional para que el alumno pueda

recibir el conocimiento, información o experiencia requerida por los estudios en cuestión.

**Cobertura de Seguro Médico para Atletas – CE 32221.5** Bajo la ley estatal, los distritos escolares están requeridos de asegurarse de que todos los miembros de los equipos deportivos escolares tengan seguro contra heridas casuales que cubra los gastos médicos y de hospital. Este requisito de seguro puede ser realizado si el distrito escolar ofrece seguro u otros subsidios de enfermedad que cubra los gastos médicos o del hospital. Algunos alumnos pueden calificar para inscribirse en programas de seguro médico sin costo o a bajo-coste patrocinado por agencias locales, estatales o federales. Para obtener más información sobre estos programas, llame a *Covered California* al 800-300-1506.

**Cobertura de Cuidado de Salud – CE 49452.9** Su hijo/a y familia pueden ser elegibles para cobertura de salud gratuita o de bajo costo. Para más información sobre las opciones de cobertura de salud y asistencia con la inscripción, comuníquese con *Covered California* al 800-300-1506 o ingrese a [www.CoveredCA.com](http://www.CoveredCA.com).

**Educación de Jóvenes sin Hogar – 42 US 11432** El enlace a Domicilio del Distrito Unificado de Bellflower garantizara que los padres de jóvenes sin hogar estén informados sobre la educación y oportunidades relacionadas y disponibles para sus hijos y se les brindan oportunidades significativas para participar en la educación de sus hijos. Jóvenes no acompañados, tales como padres adolescentes que no viven con sus padres/tutores o estudiante que se ha huido de la casa o han sido expulsados de sus hogares, tienen acceso a los mismos derechos y oportunidades educativas. Para más información, llame a la oficina de Asistencia y bienestar infantil al (562) 866-9011 extensión 7410.

**Inmunizaciones – CE 49403 y 48216, CSS 120335, 120365, y 120370** Los estudiantes deben ser inmunizados contra ciertas enfermedades transmisibles. Se les prohíbe a los estudiantes asistir a la escuela a menos que se cumplan los requisitos de vacunación para la edad y el grado. El distrito escolar deberá cooperar con las autoridades de salud locales en las medidas necesarias para la prevención y control de enfermedades transmisibles en los niños de edad escolar. El distrito puede usar cualquier fondo, propiedad o personal y puede permitir a cualquier persona con licencia de un médico o una enfermera registrada para administrar un agente de inmunización a cualquier estudiante cuyos padres hayan dado su consentimiento por escrito. A partir del 1 de enero de 2016, los padres de los estudiantes de cualquier escuela, no se les permitirá presentar una exención por creencias personales a una vacuna que actualmente se exige. Una exención por creencias personales en los archivos de la escuela antes del 1 de enero de 2016 seguirá siendo válida hasta que el estudiante entre al siguiente grado en kindergarten (incluyendo el kindergarten de transición) o 7º grado. Los estudiantes no están obligados a tener las vacunas si asisten a una escuela privada en el hogar o un programa de estudios independientes y no reciben instrucción en el aula. Sin embargo, los padres deben seguir proporcionando registros de inmunizaciones para estos estudiantes a sus escuelas. Los requisitos de inmunización no prohíben a los estudiantes el acceso a la educación especial y servicios relacionados requeridos por sus programas educativos individualizados. Un estudiante que no tenga todas las vacunas puede ser excluido temporalmente de una escuela u otra institución cuando el niño/a haya sido expuesto a una enfermedad transmisible descrita anteriormente.

**Instrucción para los Alumnos con Discapacidades Temporales – CE 48206.3, 48207 y 48208** Un alumno con una discapacidad temporal que cause que su asistencia a las clases regulares del día o al programa de educación alternativa, en el cual el alumno está inscrito, sea imposible o poco aconsejable deberá recibir enseñanza

individualizada proporcionada en la casa del alumno por una hora al día. Por favor comuníquese con la oficina de Servicios de Apoyo al Estudiante al 562-866-9011 ext. 2030 para más información. **CE 48980 (a)** Un alumno con discapacidades temporales, que esté en un hospital u otro internado de salud, excluyendo un hospital estatal, se considerará haber cumplido con los requisitos de residencia para asistencia escolar en el distrito escolar en donde esté localizado el hospital. Es la responsabilidad del padre o tutor notificar al distrito escolar en el cual esté localizado el hospital u otro internado de salud de la presencia del alumno con discapacidad temporal. Al recibir la notificación, el distrito determinará dentro del plazo de cinco días hábiles si el alumno podrá recibir enseñanza individualizada de acuerdo con el CE 48206.3 y, si la decisión es positiva, proveer la enseñanza dentro del plazo de cinco días hábiles.

El alumno con discapacidades temporales puede mantenerse inscrito y asistir a clases en el distrito de residencia o escuela autónoma, siempre y cuando no este confinado a un entorno hospitalario. El total de días de instrucción no puede exceder el máximo de 5 días, entre los dos entornos escolares ni duplicar la asistencia. Si es necesario, el distrito de residencia puede proveer instrucción en casa los días en los cuales no recibe instrucción en el entorno hospitalario, dependiendo las órdenes temporarias del médico. El supervisor de asistencia debe asegurarse que las ausencias del programa escolar regular sean justificadas hasta que el estudiante pueda regresar al programa escolar regular.

Un diploma de secundaria honorario, que claramente se distingue del diploma de graduación, puede ser otorgado a un estudiante quien tiene una enfermedad terminal por el consejo escolar gobernante de residencia, la oficina educativa del condado o una escuela autónoma.

**Alumnos en Período de Lactancia – CE 222** Los alumnos lactantes tienen un tiempo razonable para acomodar la necesidad de extraer la leche materna o amamantar a un niño pequeño en una habitación privada y segura, que no sea un baño, sin penalización académica, y acceso a una fuente de energía para un extractor de leche o cualquier otro Equipo utilizado para extraer la leche materna y un lugar para almacenar de forma segura la leche materna extraída. Un estudiante puede hacer que cumpla con el Departamento de Educación de California, a través del siguiente sitio web, si aún no está acomodado, de acuerdo con la ley, después de presentar una queja: <http://www.cde.ca.gov/re/cp/uc/>

**Programa de Adquisición de Lenguaje – EC 310; 5 CCR 11309, 5 CCR 11309:** Los programas de adquisición de lenguaje son programas educacionales designados a garantizar que la adquisición del lenguaje Ingles ocurra rápida y eficazmente como sea posible, y proporciona instrucción a los estudiantes de ingles según los estándares de contenido académico adoptados por el estado, incluyendo los estándares del desarrollo del idioma inglés. (ELD) (20 U.S.C. Sección 6312[e][3][A][iii],[v]); EC Sección 306[c]) Una descripción de los programas de la adquisición de lenguaje proporcionado en el Distrito Escolar Unificado de Bellflower se enumera a continuación:

**Programa de Inmersión estructurada en Ingles (SEI):** Un programa de adquisición del lenguaje para estudiantes de inglés en el que casi toda la instrucción del aula se imparte en inglés, pero con plan de estudios y presentaciones diseñadas para los alumnos que están aprendiendo inglés. Como mínimo, a los estudiantes se les ofrece ELD y acceso al contenido de material académico de su grado.

**Integración Gradual al Idioma Ingles (ELM):** A los estudiantes que tienen un resultado de fluidez razonable en ingles son ubicados en el programa ELM. Maestros autorizados les enseñan ELD y otras materias requeridas mediante el uso de libros de texto y materiales suplementarios adoptados por el distrito. La enseñanza se basada las normas de contenido del grado escolar y del ELD. Los estudiantes

reciben toda instrucción adicional que sea necesaria para ser reclasificados como estudiantes con dominio fluido del idioma inglés. Programa de Idioma Dual (DLI): También referido como Inmersión de Doble Vía. Programa de alfabetización en dos idiomas que integran a estudiantes con dominio del idioma inglés y estudiantes LEP identificados y se dicta en inglés y en otro idioma. Se brinda enseñanza a estudiantes nativos del habla inglesa y estudiantes nativos de otro idioma en un entorno educativo en el que se integra la enseñanza de idiomas con la enseñanza de contenidos. Las asignaturas académicas se imparten tanto en inglés como el otro idioma, con los objetivos de alto rendimiento académico, dominio del primer y segundo idioma y comprensión cross-cultural.

Este programa comienza en Kinder transicional/Kinder (TK/K) y continúa desarrollando las habilidades del estudiante hacia la alfabetización bilingüe cada año. Padres/tutores pueden elegir un programa de adquisición del idioma que mejor se adapte a sus hijos. Escuelas donde los padres o tutores legales de 30 alumnos o más por escuela o los padres o tutores legales de 20 alumnos o más en cualquier grado que soliciten un programa de adquisición de lenguaje diseñado para proporcionar instrucción del lenguaje deberán ofrecer el programa a la medida de lo posible. (20 U.S.C. Sección 6312[e][3][A][viii][III]); EC Sección 310[a])

Los padres pueden dar su opinión respecto al programa de adquisición de lenguaje durante el desarrollo del Plan de Responsabilidad de Control de Local. (EC Sección 52062). Si usted está interesado en un programa diferente de los mencionados anteriormente, por favor pónganse en contacto con los Servicios Educativos al 562-866-9011 para preguntar sobre el proceso.

Los padres de estudiantes que aprenden inglés tienen el derecho de rechazar o excluir a sus hijos del programa de adquisición del idioma del distrito escolar o de rechazar ciertos (servicios) de aprendizaje de inglés dentro de un programa de adquisición del idioma. (20 U.S.C Sección 6312[e][3][A][viii]) Sin embargo, las escuelas siguen estando obligadas a proporcionar al estudiante instrucción significativa hasta que el alumno salga del programa, informar a los padres cuando no se haya progresado, y ofrecer a los padres los programas y servicios para considerar en esos momentos. (Código 5 de Regulaciones de California sección 11302)

**Servicios Médicos y de Hospital – CE 49472** Servicios médicos y hospitalarios para alumnos lesionados en la escuela o en eventos patrocinados por la escuela, o mientras son transportados, no están cubiertos por el seguro del distrito. Si desea obtener más información acerca de la cobertura individual, puede dirigirse a los directores de las escuelas.

**Régimen de Medicamento – CE 49423** El padre o tutor legal de cualquier alumno tomando medicamentos de forma regular debe informar a la enfermera escolar o a la oficina de salud de la escuela sobre el medicamento tomado, la dosis actual, y el nombre del médico que lo está supervisando. Con el consentimiento del padre o tutor legal, la enfermera escolar puede comunicarse con el médico y puede aconsejar al personal escolar de los posibles efectos que la medicina puede causar al alumno.

**Salud Mental – CE 49428** A fin de iniciar el acceso a servicios de salud mental disponibles a estudiantes, usted puede comunicarse directamente a la escuela o al programa Caring Connections al (562) 866-9011. Nuestro distrito escolar notifica a los padres de familia sobre estos recursos por lo menos dos veces al año mediante la página del distrito y folletos.

**Administración de Medicamentos Recetados para los Alumnos– CE 49423 y 49423.1** Cualquier alumno que requiera tomar medicamento recetado por un médico o cirujano durante el día escolar regular

puede recibir ayuda de la enfermera o personal designado de la escuela o puede él mismo cargar e inyectarse con epinefrina auto-inyectable o tomar medicamento inhalado para el asma. La ayuda se ofrecerá solamente si el distrito escolar recibe las instrucciones detalladas por escrito del médico sobre el método, cantidad y la hora en la cual tal medicamento se toma y si el padre o tutor solicita por escrito la asistencia a su estudiante con medicamento recetado de acuerdo como lo halla indicado el médico en su declaración.

**Días Mínimos y de las Capacitaciones del Personal Libres para el Alumno – CE 48980(c)** Se deberá enviar una notificación a los padres y tutores, a más tardar con un mes de anticipación del día mínimo o del día en que no habrá clase.

Asegúrese de incluir calendarios escolares con visualización del día libre, días mínimos o modificados con las notificaciones anuales para que se cumplan los plazos para informar a los padres de días mínimos/modificados y días que no habrá clase.

**Política de No Discriminación** El Distrito escolar unificado de Bellflower se compromete a proporcionar un ambiente seguro y de igualdad de acceso y oportunidad para todos los individuos en la educación. Esta política se aplicará a todos los actos relacionados con la actividad escolar o la asistencia a la escuela que ocurran dentro de una escuela del distrito, y a los actos que ocurran fuera del campus o fuera de las actividades relacionadas con la escuela o patrocinadas por la escuela, pero que pueden tener un impacto o crear un ambiente hostil en la escuela. Los programas, servicios y actividades académicas y de apoyo educativo del Distrito estarán libres de discriminación, acoso, intimidación e intimidación en base a ascendencia real o percibida, edad, color, discapacidad mental o física, género, identidad de género, expresión de género, información genética, nacionalidad, raza o etnia, religión, sexo, orientación sexual, estado migratorio, estado civil, estado parental, estado de embarazo, información médica o asociación con una persona o grupo con una o más de estas características reales o percibidas; o la asociación con una persona o grupo con una o más de estas características actuales o percibidas. Específicamente, la ley del estado prohíbe la discriminación por motivo de género en la inscripción, consejería, y la disponibilidad de educación física, actividades atléticas, y deportivas. A los estudiantes transexuales se les debe permitir participar en programas y actividades escolares segregadas por género (por ejemplo, equipos atléticos, competencias deportivas, y excursiones escolares) y a usar las instalaciones que sean consistentes con su identidad de género. El Distrito asegura que por falta de habilidades en inglés no habrá barrera de admisión o participación en programas del Distrito. Quejas de discriminación ilegal serán investigadas a través del Proceso Uniforme para presentar Quejas. Tales quejas se deben presentar a más tardar seis meses después de que el conocimiento de la supuesta discriminación fue obtenido por primera vez. Para obtener un formulario de queja o una copia de la política de Acoso contra la discriminación, comuníquese con Stacey Stewart, Superintendente Asistente de Educación Especial y Apoyo Estudiantil, Título IX y Oficial de Cumplimiento de Equidad, 16703 S. Clark Avenue, Bellflower, CA 90706, [staceystewart@busd.k12.ca.us](mailto:staceystewart@busd.k12.ca.us), (562) 866-9011 ext. 2030.

**Aviso de Escuelas Alternativas – CE 58501** “Aviso de Escuelas Alternativas” La ley estatal de California autoriza a todos los distritos escolares para proveer escuelas alternativas. El Código de educación 58500 define una escuela alternativa como una escuela o grupo de clases separadas dentro de una escuela la cual opera de manera designada para:

(a) Ampliar la oportunidad para que los estudiantes desarrollen sus valores positivos independientes, iniciativa, amabilidad, espontaneidad, ingenio, valor, creatividad, responsabilidad, y alegría.

- (b) Reconocer que el mejor aprendizaje ocurre cuando el alumno aprende por su deseo de aprender.
- (c) Mantener una situación al máximo de aprendizaje de automotivación y apoyando al estudiante a que siga sus intereses y a su propio tiempo. Estos intereses tal vez sean concebidos por él/ella totalmente e independientemente o pueden resultar en todo o en parte de una presentación de proyectos de aprendizajes seleccionados por sus maestros.
- (d) Ampliar la oportunidad para que los maestros, padres, y estudiantes desarrollen cooperativamente el proceso de aprendizaje y la materia de la que se trata. Esta oportunidad será un proceso continuo y permanente.
- (e) Ampliar la oportunidad para que los estudiantes, maestros, y padres reaccionen continuamente al mundo cambiante, incluyendo, pero no limitado a, la comunidad en la cual está localizada la escuela.

En caso de que algún padre, alumno o maestro esté interesado en más información sobre las escuelas alternativas, el superintendente de las escuelas, la oficina administrativa de este distrito, y la oficina del director de su área de asistencia, tienen copias de la ley disponible para su información. Esta ley particularmente autoriza a las personas interesadas a solicitar a la junta gobernante del distrito que establezca programas de escuelas alternativas en cada distrito.

**Evaluación de la Salud Oral – CE 49452.8** Se requiere un documento de una evaluación dental realizada por parte de un dentista profesional de todos los estudiantes de kindergarten y primer grado que asistan a la escuela pública por primera vez. Las evaluaciones dentales deben ser realizadas dentro de los 12 meses antes del ingreso o antes del 31 de mayo del primer año escolar del alumno.

**Compromiso de Padres-Rendición Escolar – CE 11500, 11501, 11502, 11503** Para participar en ofrecimientos educacionales del distrito para padres o para proveer aportación paternal a los programas de entrenamiento locales para padres, favor de comunicarse al siguiente representante del distrito para más información acerca de cómo usted puede contribuir: Asistente a la Superintendente en Currículo e Instrucción, 562-866-9011.

**Productos Pesticidas – CE 17612 y 48980.3** Para obtener una copia de todos los productos con pesticidas y el uso de estos en el plantel escolar durante el año, y para recibir notificación de las aplicaciones de pesticida individuales con por lo menos 72 horas de anticipación, por favor comuníquese con el departamento de Mantenimiento y Operaciones al 562-804- 6500. La notificación identificará los ingredientes activos, la fecha programada para la aplicación, y la página de Internet sobre el uso y la reducción de pesticidas, y la página de Internet en donde se puede hallar el plan de manejo integrado para plagas de la escuela si es que la escuela lo ha presentado.

**Examen Físico – CE 49451** Cada año un padre o tutor puede presentar una declaración por escrito al director de la escuela, firmada por el padre o tutor legal, que no consentirá a exámenes físicos del alumno. Sin embargo, cuando exista una buena razón para creer que el alumno sufre de una enfermedad reconocida como contagiosa o infecciosa, se le deberá enviar a casa y no se le permitirá regresar hasta que las autoridades de la escuela estén convencidas de que no existe ninguna enfermedad contagiosa o infecciosa.

**Embarazadas, Padres y Alumnos Casados – CE 221.51, 222.5, 46015, 48205, and 48980** La mesa directiva del distrito escolar unificado de Bellflower tratará a la madre adolescente embarazada y al padre adolescente con las mismas comodidades, sin importar el sexo. Los padres adolescentes no pueden ser excluidos de ninguna clase o actividades extracurriculares, únicamente basado en el embarazo, el parto, el embarazo falso, la interrupción del embarazo o la

recuperación postparto. La capacidad física y emocional para continuar solo puede ser determinada por el médico o la enfermera. Las alumnas embarazadas o con hijos que participan voluntariamente en programas de educación alternativa recibirán programas, actividades y cursos educativos iguales a los que hubieran participado si hubieran participado en el programa de educación regular. Los derechos de los padres será una opción disponible en las notificaciones anuales o en períodos de semestre, paquetes de bienvenida, orientación, en línea o impresos, o en paquetes de estudio independientes según sean proporcionados a todos los estudiantes regulares de distritos escolares o escuelas autónomas.

Permiso parental de los padres durante ocho semanas para la preparación del nacimiento del bebé, posparto para las necesidades de salud mental y física de los padres adolescentes y para establecer vínculos con los bebés, o cualquier tiempo adicional aprobado médicamente para proteger al bebé o a los padres. Cualquier tiempo adicional debido, si es considerado médicamente necesario, según lo recetado por el médico o la enfermera. Los padres adolescentes embarazados y con hijos no están obligados a tomar todo o parte de la licencia médica a la que tienen derecho de tomar. La licencia médica será aprobada por el supervisor de asistencia del distrito o de la escuela autónoma, como ausencia justificada, con un código único similar al estudio independiente. Sin embargo, no se requiere ningún trabajo escolar durante la licencia médica. A su regreso, los padres adolescentes tienen derecho a regresar a los cursos escolares en que estaban inscritos antes de tomar su licencia médica. Los planes de recuperación y la reinscripción se elaborarán con el consejero o administrador de la escuela para lograr la oportunidad de participar plenamente en todas las actividades, como antes de tomar su licencia médica. Si es necesario, el padre adolescente puede inscribirse para un quinto año de instrucción si está en el curso para los requisitos de graduación. Si los padres adolescentes se inscribieron en un entorno escolar alternativo, habrá que volver a ese entorno según sea necesario para lograr la graduación. Un estudiante no incurrirá alguna multa académica debido al uso de estos alojamientos disponibles. Una enfermedad para un niño enfermo no requiere una nota del doctor para los padres adolescentes con custodia; la madre o el padre serán excusados por el supervisor de asistencia. Para obtener información adicional, comuníquese con Stacey Stewart, Superintendente Asistente de Educación Especial y Apoyo Estudiantil, 16703 S. Clark Avenue, Bellflower, CA 90706, staceystewart@busd.k12.ca.us, (562) 866-9011 ext. 2030.

**Comidas para los Alumnos- Ley de Prevención del Hambre Infantil y Trato Equitativo de 2017 - CE 49557.5** De acuerdo al memorando del Departamento de Agricultura de Estados Unidos SP46-2016, el distrito escolar deberá de notificar a los padres, estudiantes y al personal de la Póliza de Cobro de Comida sobre como los estudiantes que pagan el costo total o parcial de una comida reembolsable se ven afectados por tener fondos insuficientes a la mano o en su cuenta para comprar una comida. La Política de Cargos por Comidas de El Distrito Escolar de Bellflower se puede ver en [www.busd.k12.ca.us](http://www.busd.k12.ca.us), manual del estudiante, etc. O para obtener una copia de la política, por favor comuníquese al (562) 866-9011.

**Expedientes de los Alumnos – CE 49063 y 49069, 34 CRF 99.7, 20 CEEUU 1232g** Un expediente acumulativo, ya sea documentado por escrito, texto impreso, cinta, film, microfilm u otras maneras, debe mantenerse con el historial del desarrollo del alumno y el progreso educacional. El Distrito protegerá la privacidad de tales registros. Los padres/tutores legales tienen el derecho de 1) examinar y revisar el expediente educativo del estudiante mantenido por la escuela, 2) solicitar que la escuela corrija los expedientes que crean que son inexactos o engañosos, y 3) tener cierto control sobre la revelación de información de los expedientes educativos. El Distrito

no divulgará información a terceros para fines de aplicación de la ley de inmigración, excepto según lo exija la ley o una orden judicial. A menos que el Distrito proporcione información para un propósito educativo legítimo en virtud de la Ley de Derechos Educativos y Privacidad de la Familia (FERPA) y el Código de Educación de California o la información del directorio, el Distrito notificará a los padres o tutores y estudiantes elegibles, y recibirá su consentimiento por escrito, antes de que se publique la información de identificación personal de un estudiante. Los oficiales escolares con interés legítimo educativo podrán conseguir acceso al expediente del estudiante sin el consentimiento del padre siempre que el oficial necesite revisar el expediente para desempeñar su responsabilidad profesional. A petición de oficiales de otro distrito escolar, en el cual un estudiante busca o intenta matricularse, el Distrito divulgará el expediente educativo sin el consentimiento del padre. La solicitud del padre para conseguir acceso al expediente educativo de su estudiante debe ser presentado por escrito al administrador de la escuela y la escuela tendrá cinco días hábiles a partir del día de recibo de tal solicitud para proporcionar acceso al expediente. Copias de los expedientes escolares están disponibles a los padres a un costo razonable que no será más que el costo de proporcionar las copias por página. Cualquier disputa los registros escolares deberá ser presentada por escrito a la oficina de Servicios Educativos. Un padre que disputa los registros escolares debe mostrar que los registros son 1) inexactos, 2) una conclusión o inferencia personal no comprobada, 3) una conclusión o inferencia fuera de la competencia del observador, 4) no están basados en la observación de una persona nombrada con la hora y lugar de la observación notada, 5) engañosos, o 6) están en violación de la privacidad u otros derechos del estudiante. Los padres tienen el derecho de presentar una queja con el Departamento de Educación de los Estados Unidos con respeto a una falta supuesta por el Distrito por no cumplir con las estipulaciones de la Ley de Derechos Educativos de la Familia y la Confidencialidad (conocida en inglés como FERPA), escribiendo a *Family Policy Compliance Office, U.S. Department of Education, 400 Maryland Ave., SW, Washington, D.C. 20202-4605*.

**Subvención retroactiva de diplomas de escuela secundaria: alumnos abandonados y deportados – CE 51430** La mesa directiva del distrito escolar unificado de Bellflower puede otorgar un diploma a cualquier estudiante que haya sido deportado fuera de los EU, si es que está en buen estado después de completar el segundo año de la escuela secundaria. Cualquier transferencia de crédito fuera de los EU se considerará como completado a través de clases en línea o en el extranjero.

#### **DERECHOS DE PADRES Y TUTORES A INFORMACIÓN Código de Educación de California 51101 (en parte)**

Los padres y tutores legales de los estudiantes matriculados en las escuelas públicas tienen el derecho y deben tener la oportunidad, como socios de apoyo mutuo y de respeto en la educación de sus hijos(as) en las escuelas públicas, que serán informados por la escuela, y de participar en la educación de sus hijos(as), de la siguiente manera:

- (1) Dentro de un plazo de tiempo razonable después de haber hecho la solicitud, para observar la(s) clase(s) de su hijo(a).
- (2) Dentro de un tiempo razonable de su solicitud, para reunirse con el(los) maestro(s) de su hijo(a) y el director.
- (3) Para ofrecer voluntariamente su tiempo y recursos para la mejora de las instalaciones escolares y los programas de la escuela bajo la supervisión de los empleados del distrito, incluyendo, pero no limitado a, la prestación de asistencia en el aula con la aprobación y bajo la supervisión directa, del maestro(a).
- (4) Para ser notificado de manera oportuna si su hijo(a) falta a la escuela sin permiso.

- (5) Para recibir los resultados del desempeño de su hijo(a) en los exámenes estandarizados y exámenes a nivel estatal y de información sobre el desempeño de la escuela de su hijo(a) en los exámenes estandarizados a nivel estatal.
- (6) Para solicitar una escuela en particular para su hijo(a), y de recibir una respuesta del distrito escolar.
- (7) Para tener un ambiente escolar para su hijo(a) que es seguro y que apoya el aprendizaje.
- (8) Para examinar los materiales del plan de estudios de clase(s) de sus hijos(as).
- (9) A ser informado del progreso de su hijo(a) en la escuela y del personal apropiado de la escuela a quién deben contactar en caso de problemas con sus hijos(as).
- (10) Para tener acceso a los registros escolares de su hijo(a).
- (11) Para recibir información acerca de los estándares académicos de desempeño, competencias o habilidades que se espera que su hijo(a) pueda lograr.
- (12) Para estar informado de antemano sobre las reglas escolares, incluidas las normas disciplinarias y los procedimientos, políticas de asistencia, códigos de vestimenta, y procedimientos para visitar la escuela.
- (13) Para recibir información acerca de cualquier prueba psicológica que la escuela realice que implique a su hijo(a) y para negar el permiso para dar la prueba.
- (14) Para participar como miembro de un comité de padres de asesoramiento, consejo escolar, o el equipo de liderazgo de la administración basada en el sitio.
- (15) Para cuestionar cualquier información en el expediente de su hijo(a) que el padre sienta es inexacta o engañosa o es una invasión de la privacidad y de recibir una respuesta de la escuela.
- (16) Para recibir notificaciones, tan temprano en el año escolar como sea posible, si su hijo(a) es identificado(a) en riesgo de retención y de su derecho a consultar con el personal escolar responsable de la decisión de promover o retener a su hijo(a) y para apelar una decisión de retener o promover a su hijo(a).

Ley de Lugar Seguro para Aprender – CE 234 y 234.1 El Distrito escolar unificado de Bellflower está dedicado a mantener un ambiente de aprendizaje libre de discriminación, hostigamiento, violencia, intimidación, y acoso basado en características actuales o percibidas enunciadas en la Sección 455.55 del Código Penal y el CE 220, y discapacidad mental o física, género, identidad de género, expresión de género, nacionalidad, raza o etnia, religión, sexo, orientación sexual, estado migratorio, estado civil, estado parental, estado de embarazo, información médica o asociación con una persona o grupo con uno o más de estas características percibidas. Cualquier personal escolar que sea testigo de un acto de discriminación, hostigamiento, intimidación o acoso debe tomar medidas inmediatas para intervenir cuando sea seguro hacerlo. Cualquier estudiante que participe en actos de discriminación, hostigamiento, intimidación o acoso relacionados con la actividad escolar o asistencia escolar ocurriendo dentro de una escuela del distrito escolar estará sujeto a una acción disciplinaria y/o incluyendo expulsión. Para reportar un incidente y/o recibir una copia de las normas del distrito en contra de la discriminación, hostigamiento, intimidación o acoso, por favor comuníquese con la oficina de Responsabilidad Académico al 562-866-9011 ext. 2014.

**Seguridad en el Autobús Escolar – CE 39831.5** Todos los alumnos en pre-kinder, kinder y grados del 1 al 6, recibirán información escrita de seguridad en el autobús escolar (es decir., la lista de las paradas del autobús escolar cercanos a su domicilio, reglas generales de conducta en el autobús, zonas de abordar, instrucciones de cruce de luz roja, zona de peligro en el autobús escolar, y como caminar hacia y para las paradas del autobús escolar). Antes de la partida en un viaje de



actividad escolar, todos los alumnos en un autobús escolar o en un autobús de actividades escolares recibirán instrucciones de seguridad que incluye, entre otros, salidas de emergencia, ubicación y uso de equipos de emergencia. La instrucción también puede incluir responsabilidades del pasajero sentado al lado de una salida de emergencia.

**Reglamentos Escolares – CE 35291** La política 5144.1 de la Mesa Directiva establece las reglas para la administración y disciplina escolar. El reglamento de la Mesa Directiva y el plan de disciplina escolar están disponibles en cada plantel escolar. El plan de disciplina escolar deberá ser desarrollado con el aporte de grupos representativos. Los directores de las escuelas garantizan que todas las reglas de disciplina sean comunicadas a los alumnos de varias formas, incluyendo en el manual de los estudiantes. Los planes de disciplina escolar serán revisados al menos cada cuatro años, a partir de diciembre de 1987.

**Seguridad Escolar: Bullying – CE 234.4 AND 32283.5** El Distrito escolar unificado de Bellflower está comprometido a la prohibición de discriminación, acoso, intimidación y bullying. Se proveerá entrenamiento anual a todo personal que trabajó con estudiantes para prevenir bullying y bullying cibernético. Usted podrá encontrar una lista de recursos educativos en: <https://www.cde.ca.gov/ls/ss/se/bullyres.asp>. Si usted o su hijo/a experimentan cualquier tipo de bullying dentro de la escuela, en los eventos escolares o en el camino hacia o de la escuela, comuníquese la oficina de su escuela para más información.

**Acoso Sexual – CE 231.5 y 48980(g)** - La Mesa Directiva de Educación se compromete a mantener un ambiente escolar seguro y libre de acoso y discriminación. La Mesa Directiva prohíbe el acoso sexual dirigido a estudiantes en la escuela o en actividades patrocinadas o relacionadas con la escuela por cualquier persona. La Mesa Directiva también prohíbe el comportamiento o acción de represalia contra cualquier persona que presente una queja, testifique o participe en los procesos de quejas del distrito. El distrito anima firmemente a cualquier estudiante que sienta que él/ella está siendo o ha sido acosado sexualmente en la escuela o en una actividad patrocinada por la escuela o relacionada con la escuela por otro estudiante o un adulto o que haya experimentado acoso sexual fuera del plantel escolar que haya sufrido un efecto continuo dentro del plantel escolar para comunicarse inmediatamente con su maestro, el director o cualquier otro empleado escolar disponible. Cualquier empleado que reciba un informe u observe un incidente de acoso sexual deberá notificar al director o al oficial de cumplimiento del distrito. Una vez notificado, el director o el oficial de cumplimiento tomarán las medidas para investigar y abordar la denuncia, tal como se especifica en el reglamento administrativo adjunto. Instrucción / Información: El Superintendente o la persona designada se asegurarán de que todos los estudiantes del distrito reciban instrucción e información apropiada para su edad sobre el acoso sexual. Dichas instrucciones e información incluirán: 1. Qué actos y comportamientos constituyen acoso sexual, incluido el hecho de que el acoso sexual puede ocurrir entre personas del mismo sexo y puede implicar violencia sexual. 2. Un mensaje claro de que los estudiantes no tienen que soportar el acoso sexual. 3. Animo para reportar casos observados de acoso sexual, incluso cuando la víctima del acoso no se haya quejado. 4. Un mensaje claro de que la seguridad del estudiante es la principal preocupación del distrito, y que cualquier violación de las reglas por separado que involucre a una presunta víctima o cualquier otra persona que informe de un incidente de acoso sexual se abordará por separado y no afectará la manera en que la denuncia de acoso sexual sea recibido, investigado o resuelto. 5. Un mensaje claro de que, independientemente del incumplimiento del demandante con la escritura, el plazo u otros requisitos formales de presentación, cada denuncia de acoso sexual que involucre a un estudiante, ya sea como

denunciante, demandado o víctima del acoso, será investigada y se tomarán medidas rápidas para detener cualquier hostigamiento, prevenir la recurrencia y abordar cualquier efecto continuo sobre los estudiantes. 6. Información sobre el procedimiento del distrito para investigar quejas y la(s) persona(s) a quienes se debe hacer un informe de acoso sexual. 7. Información sobre los derechos de los estudiantes y padres/tutores para presentar una queja penal, según corresponda, incluido el derecho a presentar una queja civil o penal mientras continúa la investigación del distrito de una queja de acoso sexual. 8. Un mensaje claro de que, cuando sea necesario, el distrito tomará medidas provisionales para garantizar un ambiente escolar seguro para un estudiante que es el denunciante o víctima de acoso sexual y/u otros estudiantes durante una investigación y que, en la medida de lo posible, cuando se toman tales medidas provisionales, no perjudicarán al denunciante ni a la víctima del presunto acoso.

Proceso de queja: Cualquier estudiante que sienta que él/ella está siendo o ha sido acosado sexualmente en plantel escolar o en una actividad patrocinada por la escuela o relacionada con la escuela deberá comunicarse inmediatamente con su maestro o cualquier otro empleado. Un empleado que reciba dicha queja deberá informarla de acuerdo con la regulación administrativa. El Superintendente o la persona designada se asegurarán de que cualquier queja relacionada con el acoso sexual se investigue de inmediato de acuerdo con la regulación administrativa AR 1312.3 - Procedimientos de queja uniformes. Los directores son responsables de notificar a los estudiantes y padres/tutores que las quejas de acoso sexual pueden presentarse bajo AR 1312.3 y dónde obtener una copia de los procedimientos. Cuando el Superintendente o la persona designada hayan determinado que ha ocurrido el acoso, él/ella tomará medidas rápidas y apropiadas para poner fin al acoso y abordar sus efectos en la víctima. Acciones disciplinarias: Cualquier estudiante que participe en acoso sexual o violencia sexual en la escuela o en una actividad patrocinada o relacionada con la escuela está violando esta política y será sujeto a medidas disciplinarias. Para los estudiantes en los grados 4-12, la acción disciplinaria puede incluir la suspensión y/o expulsión, siempre que, al imponer dicha disciplina, se tengan en cuenta todas las circunstancias de los incidentes. Cualquier empleado que haya cometido acoso sexual o violencia sexual hacia cualquier estudiante estará sujeto a medidas disciplinarias que pueden incluir el despido de acuerdo con las leyes y/o los acuerdos de negociación colectiva aplicables. Mantenimiento de registros: El Superintendente o la persona designada pueden mantener un registro de todos los casos denunciados de acoso sexual para permitir que el distrito monitoree, aborde y prevenga el comportamiento de acoso repetitivo en las escuelas. Para reportar incidentes de acoso sexual, comuníquese con Stacey Stewart, Superintendente Asistente de Educación Especial y Apoyo Estudiantil, Título IX y Oficial de Cumplimiento de Equidad, 16703 S. Clark Avenue, Bellflower, CA 90706, [staceystewart@busd.k12.ca.us](mailto:staceystewart@busd.k12.ca.us), (562) 866-9011 ext. 2030.

**Prevención del Suicidio – EC 215** El Distrito Escolar Unificado de Bellflower reconoce que el suicidio es una de las principales causas de muerte entre los jóvenes y que el personal escolar que interactúa regularmente con los estudiantes a menudo está en condiciones de reconocer las señales de advertencia del suicidio y ofrecer referencias y / o asistencia adecuadas. En un esfuerzo por reducir el comportamiento suicida y su impacto en los estudiantes y las familias, el Distrito ha desarrollado medidas y estrategias para la prevención, intervención y posvención del suicidio. Para recibir una copia de la Política de Prevención de Suicidio del Distrito, comuníquese con la Oficina de Educación Especial y Apoyo Estudiantil al (562) 866-9011 ext. 2030.

**Paro Cardíaco Repentino – EC 33479 et seq.** Un paro cardíaco repentino (conocido en inglés por sus siglas SCA) es cuando el corazón para de latir repentina e inesperadamente. Cuando esto sucede, la

sangre deja de fluir al cerebro y a otros órganos vitales. SCA no es un ataque al corazón; es un fallo en el sistema eléctrico del corazón, causando que la víctima se desmaye. El fallo es causado por un defecto con genetal o genético en la estructura del corazón. Un SCA es más probable de ocurrir al desempeñar ejercicio o durante una actividad deportiva, por lo que los atletas están en mayor riesgo. Estos síntomas pueden ser poco claros y confusos en los atletas. Frecuentemente, las personas confunden estos síntomas con agotamiento físico. Si no se recibe tratamiento apropiado en cuestión de minutos, SCA es fatal en el 92 por ciento de los casos. Un distrito escolar, escuela autónoma, o escuela privada que elija llevar a cabo actividades atléticas, el director atlético, entrenador, entrenador atlético, o persona autorizada debe remover de la actividad al alumno que pierda el conocimiento o se desmaye, o que se conozca que haya perdido el conocimiento o se haya desmayado al participar o inmediatamente después de haber participado en una actividad atlética. Un alumno que muestre cualquier otro síntoma de SCA durante una actividad atlética puede ser removido de la actividad si el entrenador atlético o persona autorizada tiene razones válidas para creer que los síntomas están relacionados con el corazón. Un alumno que es removido de la actividad no puede volver a participar hasta que él o ella sea evaluado por un médico o cirujano y reciba su autorización escrita para regresar. Anualmente, los padres deben firmar y entregar un formulario confirmando que recibieron información sobre SCA antes de que se permita que su alumno participe en actividades atléticas específicas las cuales generalmente no incluyen las actividades que se llevan a cabo durante el día escolar regular como parte de la clase de educación física.

**Encuestas – CE 51513** Los estudios e instrumentos de evaluación anónimos, voluntarios y confidenciales para medir los hábitos y riesgos de salud del estudiante, incluyendo pruebas, cuestionarios, y encuestas con preguntas apropiadas de acuerdo a la edad sobre las actitudes y prácticas del estudiante relacionadas a sexo, vida doméstica, moralidad, y religión se pueden administrar a los estudiantes si el padre está notificado por escrito que 1) esta prueba, cuestionario, o encuesta será administrada, 2) el padre del estudiante tiene la oportunidad de revisar la prueba, cuestionario, o encuesta, y 3) el padre consiente por escrito. Preguntas relacionadas a la orientación sexual y la identidad de género de un estudiante no se eliminarán de una encuesta que ya los incluya.

**Suspensión y Expulsión – CE 48900** Un alumno no podrá ser suspendido de la escuela o recomendado para la expulsión, a menos que el superintendente o el director de la escuela en la cual el alumno está matriculado determine que el alumno ha cometido un acto tal como se define conforme a cualquier de las subdivisiones (a) a (r), inclusivo:

(a) (1) Causó, intentó causar, o amenazó causar daño físico a otra persona; (2) Usó fuerza premeditada o violencia a una persona, excepto en defensa propia.

(b) Poseyó, vendió, o de otra manera equipó un arma de fuego, cuchillo, explosivo, u otro objeto peligroso, a menos que, en el caso de posesión de un objeto de este tipo, el alumno haya obtenido permiso por escrito de poseer el artículo de parte de un empleado escolar certificado, con lo cual haya concordado el director o el designado del director.

(c) Poseyó ilegalmente, usó, vendió, o de otra manera equipó, o estaba drogado con, una sustancia controlada indicada en el Capítulo 2 (comenzando con la Sección 11053) de la División 10 del Código de Salud y Seguridad, una bebida alcohólica, o un embriagante de cualquier tipo.

(d) Ofreció ilegalmente, arregló, o negoció vender una sustancia controlada indicada en Capítulo 2 (comenzando con la Sección 11053) de la División 10 del Código de Salud y Seguridad, una bebida alcohólica, o un embriagante de cualquier tipo, y después vendió, entregó, o de otra manera proporcionó a una persona otro líquido,

sustancia, o materia y representó el líquido, sustancia, o materia como una sustancia controlada, una bebida alcohólica, o un embriagante.

(e) Cometió o intentó cometer robo o extorsión.

(f) Causó o intentó causar daño a propiedad escolar o propiedad privada.

(g) Robó o intentó robar propiedad escolar o propiedad privada.

(h) Poseyó o usó tabaco, o productos que contiene productos de tabaco o nicotina, incluyendo, pero no limitándose a, cigarros, puros, cigarrillos miniatura, cigarros de clavo, cigarro sin humo, rapé, paquetes masticables, y betel. Sin embargo, esta sección no prohíbe al alumno del uso o posesión de sus propios productos médicos de receta.

(i) Cometió un acto obsceno o se involucró en actos habituales de profanidad o vulgaridad.

(j) Poseyó ilegalmente u ofreció ilegalmente, arregló, o negocio vender bienes parafernales, como se define en la Sección 11014.5 del Código de Salud y Seguridad.

(k) (1) Interrumpió las actividades escolares o de otra manera desafió tercamente la autoridad válida de supervisores, maestros, administradores, oficiales escolares, u otro personal escolar envuelto en el desempeño de sus responsabilidades.

(2) Salvo a lo dispuesto en la Sección 48910, un alumno matriculado en kindergarten o en cualquiera de los grados 1 a 3, inclusive, no deberán ser suspendidos por cualquiera de los actos enumerados en esta subdivisión, y esta subdivisión no constituye una justificación para un alumno matriculado en el kinder o cualquiera de los grados 1 a 12, inclusive, a ser recomendado para la expulsión. Este párrafo dejará de tomar efecto el 1 de julio, 2018, a menos que una ley promulgada después de que entre en vigor, antes del 1 de julio, 2018, borre o extienda esa fecha.

(l) Recibió a sabiendas propiedad escolar o propiedad privada que era robada.

(m) Poseyó un arma de fuego de imitación. Como se utiliza en esta sección, “arma de fuego de imitación” significa la réplica de un arma de fuego que es tan similar substancialmente en propiedades físicas a un arma de fuego real que da a pensar a una persona razonable que la réplica es un arma de fuego.

(n) Cometió o intentó cometer un asalto sexual como se define en la Sección 261, 266c, 286, 288, 288a, o 289 del Código Penal o cometió una agresión sexual como se define en la Sección 243.4 del Código Penal.

(o) Acosó, amenazó, o intimidó a un alumno quien es un testigo denunciante o un testigo en un proceso disciplinario escolar con el fin de o prevenir que el alumno sea testigo o tomar represalias contra ese alumno por ser un testigo, o ambos.

(p) Ofreció ilegalmente, arregló vender, negoció vender, o vendió la droga prescrita Soma.

(q) Tomó parte en, o intentó tomar parte en novatadas. Para el propósito de esta subdivisión, “novatada” significa un método de iniciación o preiniciación en una organización o grupo estudiantil, sea reconocido o no sea reconocido oficialmente la organización o grupo por una institución educativa, lo que es probable que cause daño grave corporal o degradación personal o deshonra que resulta en daño físico o mental a un alumno antiguo, de ahora, o futuro. Para el propósito de esta subdivisión, “novatada” no incluye eventos atléticos o eventos autorizados por la escuela.

(r) Tomó parte en un acto de acoso. Por el propósito de esta subdivisión, los términos siguientes tienen los significados siguientes:

(1) “Acoso” significa cualquier acto o conducta físico o verbal grave o dominante, incluyendo comunicaciones hechas por escrito o por medio de un acto electrónico, e incluyendo uno o más actos cometidos por un alumno o un grupo de alumnos según lo definido en la Sección 48900.2, 48900.3, o 48900.4, dirigido hacia uno o más alumnos que tiene o se puede razonablemente predecir el efecto de uno o más de lo siguiente:

(A) Poniendo a un alumno o alumnos razonable(s) en miedo de daño a la persona o la propiedad de ese alumno o esos alumnos.

(B) Causar un alumno razonable a sufrir un efecto substancialmente perjudicial sobre su salud física o mental.

(C) Causar un alumno razonable a sufrir interferencia substancial con su rendimiento académico.

(D) Causar un alumno razonable a sufrir interferencia substancial con su capacidad de participar en o beneficiar de los servicios, las actividades, o los privilegios proporcionados por una escuela.

(2) (A) "Acto Electrónico" significa la creación o transmisión que se originó dentro o fuera del plantel escolar, por medio de un aparato electrónico, incluyendo, pero no limitado a, un teléfono, un teléfono inalámbrico o comunicación por otro dispositivo inalámbrico, computadora, o buscapersona, de una comunicación, incluyendo, pero no limitado a, cualquiera de los siguientes:

(i) Un mensaje, texto, sonido, video, o imagen.

(ii) Un envío en una red social del sitio web, incluyendo, pero no limitado a:

(I) Publicando o creando una página de insultos. Una "página de insultos" significa un sitio en el Internet creado con el propósito de tener uno o más de los efectos enumerados en el párrafo (1).

(II) Creando una personificación creíble de otro estudiante actual con el propósito de tener uno o más de los efectos enumerados en el párrafo (1). "Personificación Creíble" significa hacerse pasar por un alumno adrede y sin consentimiento con el propósito de acosar al alumno y del tal manera que otro alumno razonablemente crea, o haya creído razonablemente, que el alumno fue o es el alumno que fue personificado.

(III) Creando un perfil falso con el propósito de tener uno o más de los efectos enumerados en el párrafo (1). "Perfil falso" significa un perfil de un alumno ficticio o un perfil utilizando la semejanza o atributos de un alumno actual que no es el alumno quién creó el perfil falso.

(iii) Un acto de intimidación sexual cibernética.

(I) Para los propósitos de esta cláusula, "intimidación sexual cibernética" significa la diseminación de, o la sollicitación o incitación a difundir, una fotografía u otra grabación visual por parte de un alumno a otro alumno o al personal de la escuela mediante un acto electrónico que tiene o se puede predecir razonablemente que tendrá uno o más de los efectos descritos en los párrafos (A) a (D), inclusivo, del párrafo (1). Una fotografía u otra grabación visual, como se describió anteriormente, incluirá la representación de una fotografía desnuda, semi-desnuda o sexualmente explícita u otra grabación visual de un menor, donde el menor es identificable a partir de la fotografía, grabación visual u otro acto electrónico.

(II) Para propósitos de esta cláusula, "intimidación sexual cibernética" no incluye una representación, representación o imagen que tenga algún valor literario, artístico, educativo, político o científico serio o que implique eventos atléticos o actividades sancionadas por la escuela.

(B) No obstante al párrafo (1) y al subpárrafo (A), un acto electrónico no constituirá conducta penetrante únicamente basada en que se ha sido transmitido a través de Internet o corrientemente está publicada en el Internet.

(3) "Alumno razonable" significa un alumno, incluyendo, pero no limitado, a un alumno con necesidades excepcionales, que ejercita el cuidado, la habilidad, y el juicio medio en la conducta para una persona de su edad o para una persona de su edad con necesidades excepcionales.

(s) Un alumno no podrá ser suspendido ni expulsado por ninguno de los actos enumerados en esta sección, a menos que el acto esté relacionado a la actividad escolar o asistencia escolar que ocurra dentro una escuela bajo la jurisdicción del superintendente del distrito escolar o director o que ocurra dentro de cualquier otro distrito escolar. Un alumno podrá ser suspendido o expulsado por actos que son enumerados en esta sección y que están relacionados a la actividad o asistencia escolar que ocurra en cualquier momento,

incluyendo, pero no limitándose a, cualquiera de los siguientes:

(1) Mientras esté en la propiedad escolar.

(2) Al ir y venir de la escuela.

(3) Durante el período de almuerzo sea dentro o sea fuera del plantel.

(4) Durante, o al ir o venir de, una actividad auspiciada por la escuela.

(t) Un alumno quien ayuda o instiga, como se define en la Sección 31 del Código Penal, el infligir o intentó el infligir de daño físico a otra persona podría ser sujeto a la suspensión, pero no una expulsión, conforme a esta sección, salvo que un alumno quien ha sido adjudicado por una corte de menores que ha cometido, como un ayudador o instigador, un crimen de violencia física en cual la víctima sufrió mucho daño físico o daño grave corporal será sujeto a disciplina conforme a la subdivisión (a).

(u) Tal como se utiliza en esta sección, "propiedad escolar" incluye, pero no limitándose a, expedientes electrónicos y base de datos.

(v) Para un alumno sujeto a disciplina bajo esta sección, el superintendente del distrito escolar o director puede usar su discreción para proveer alternativas a la suspensión o expulsión que son apropiadas para la edad del estudiante y diseñadas para atender y corregir el mal comportamiento del estudiante como se especifica en la Sección 48900.5.

(w) Es la intención de la Legislatura que alternativas a la suspensión o expulsión sea impuesto a un alumno quien está ausente sin justificación, que llega tarde, o de otra manera está ausente de las actividades escolares.

**CE 48900.2. Acoso Sexual** Además de las razones descritas en la Sección 48900, un alumno podría ser suspendido de la escuela o recomendado para la expulsión si el superintendente o el director de la escuela en la cual el alumno está matriculado determina que el alumno ha cometido el acoso sexual como se define en la Sección 212.5.

Para el propósito de este capítulo, la conducta descrita en la Sección 212.5 debe ser considerada por una persona razonable del sexo igual que la víctima lo suficientemente grave o dominante como tener un impacto negativo en el desempeño académico del individuo o para crear un ambiente educativo intimidante, hostil, u ofensivo. Esta sección no debería aplicar a los alumnos matriculados en kindergarten incluyendo los grados 1 al 3.

**CE 48900.3. Violencia por Odio** Además de las razones descritas en las Secciones 48900 y 48900.2, un alumno en cualquier de los grados 4 a 12, inclusivo, podría ser suspendido de la escuela o recomendando para la expulsión si el superintendente o el director de la escuela en la cual el alumno está matriculado determina que el alumno ha causado, o intentado a causar, amenazado a causar, o participado en un acto de, violencia por odio, como se define en la subdivisión (e) de la Sección 233.

**CE 48900.4. Acoso, Amenazas o Intimidación** Además de las razones descritas en las Secciones 48900 y 48900.2, un alumno matriculado en cualquier de los grados 4 a 12, inclusivo, podría ser suspendido de la escuela o recomendado para la expulsión si el superintendente o el director de la escuela en la cual el alumno está matriculado determina que el alumno ha tomado parte adrede en el acoso, amenazas o intimidación, dirigido hacia personal o alumnos del distrito escolar, lo que es suficientemente grave o dominante como tener el efecto razonablemente esperado de interrumpir sustancialmente el trabajo de la clase, crear desorden considerable, y usurpar los derechos o del personal escolar o de los alumnos al crear un ambiente educativo intimidante u hostil.

**CE 48900.5. Limitaciones al Impuesto de la Suspensión** La suspensión, incluyendo suspensión supervisada como se describe en la Sección 48911.1, será impuesta solamente cuando otros medios de corrección fallan producir la conducta apropiada. Un distrito escolar puede documentar los otros medios de corrección usados y colocar la

documentación en los archivos escolares del alumno, cuáles pueden ser accedidos en conformidad con la Sección 49069. Sin embargo, un alumno, incluyendo un individuo con necesidades excepcionales, como se define en Sección 56026, podría ser suspendido, sujeto a la Sección 1415 del Título 20 del Código de los Estados Unidos, por cualquiera de las razones enumeradas en la Sección 48900 tras la primera ofensa, si el director o superintendente de las escuelas determina que el alumno violó subdivisión (a), (b), (c), (d), o (e) de la Sección 48900 o que la presencia del alumno causa un peligro a las personas.

**CE 48900.7. Amenazas Terroristas** (a) Además de las razones descritas en las Secciones 48900, 48900.2, 48900.3, y 48900.4, un alumno podría ser suspendido de la escuela o recomendado para la expulsión si el superintendente o el director de la escuela en la cual el alumno está matriculado determina que el alumno ha hecho amenazas terroristas contra los oficiales escolares o la propiedad escolar, o ambos.

(b) Para el propósito de esta sección, "amenaza terrorista" incluirá cualquier declaración, sea escrita o sea oral, por una persona quien amenaza tercamente cometer un crimen que resultará en muerte, daño grave corporal a otra persona, o daño a la propiedad por una cifra superior a los mil dólares (\$1,000), con la intención específica que la declaración será tomada como una amenaza, aunque no hay la intención de realizarla, la cual, en su superficie y dadas las circunstancias en cual fue hecho, sea tan inequívoco, incondicional, inmediata, y específica que comunica a la persona amenazada, una gravedad del propósito y una posibilidad inmediata del ejecución de la amenaza, y de ese modo provoca que la persona razonablemente esté atemorizada constantemente por su propia seguridad o por la seguridad de su familia más cercana, o por la protección de la propiedad del distrito escolar, o la propiedad personal de la persona amenazada o de su familia más cercana.

**EC 48915. Circunstancias para Recomendar la Expulsión** (a) (1) Excepto como proporcionado en las subdivisiones (c) y (e), el director o el superintendente de escuelas recomendará la expulsión de un alumno por cualesquiera de los siguientes actos cometidos en la escuela o en una actividad escolar fuera del plantel escolar, a menos que el director o el superintendente determina que la expulsión no debería ser recomendada bajo las circunstancias o que un medio alternativo de corrección atendería la conducta:

(A) Causar herida física grave a otra persona, excepto en defensa propia.

(B) Posesión de cualquier cuchillo u otro objeto peligroso que no sirve razonablemente para nada al estudiante.

(C) Posesión ilegal de cualquier sustancia controlada descrita en el Capítulo 2 (comenzando con la Sección 11053) de la División 10 del Código de Salud y Seguridad, excepto cualquiera de los siguientes:

(i) La primera ofensa por la posesión de no más de una onza aovirdupois de marihuana, aparte de que sea cannabis concentrado.

(ii) La posesión de medicamentos de venta libre para uso del alumno con fines médicos o medicamentos prescritos para el alumno por un médico.

(D) Robo o extorsión.

(E) Asalto o agresión, como se define en las Secciones 240 y 242 del Código Penal, contra cualquier empleado de la escuela.

(2) Si el director o el superintendente de las escuelas hace una determinación como se describe en el párrafo (1), él o ella es animado a que lo haga lo más pronto posible para asegurarse de que el alumno no pierda tiempo de instrucción.

(b) Sobre una recomendación por el director, superintendente de escuelas, o por un oficial de audiencia o jurado administrativo nombrado conforme a subdivisión (d) de la Sección 48918, la mesa directiva gobernante puede ordenar la expulsión de un alumno al encontrar que el alumno cometió un acto descrito en párrafo (1) de la

subdivisión (a) o en subdivisión (a), (b), (c), (d), o (e) de la Sección 48900. Una decisión para expulsar estará basada en un descubrimiento de un o ambos de lo siguiente:

(1) Otros modos de corrección no son factibles o no han dado resultados repetidamente para producir la conducta apropiada.

(2) Debido a la naturaleza de la acción, la presencia del estudiante causa un peligro irresoluto a la seguridad física del estudiante u otros.

(c) El director o superintendente de escuelas suspenderá inmediatamente, conforme a la Sección 48911, y recomendará la expulsión del alumno que él o ella determine que ha cometido cualquier de los siguientes actos en la escuela o en una actividad escolar fuera del plantel escolar:

(1) Poseer, vender, o de otra manera equipar un arma de fuego. Esta subdivisión no aplica a un acto de poseer un arma de fuego si el alumno ha obtenido permiso previo por escrito de un empleado certificado de la escuela para poseer el arma de fuego, lo cual ha sido acordado por el director o la persona designado por el director. Esta subdivisión aplica a un acto de poseer un arma de fuego solamente si posesión de un arma de fuego de imitación, tal como se define en la subdivisión (m) de la Sección 48900, no es un delito por cual la suspensión o la expulsión es obligatoria en conformidad a esta subdivisión y subdivisión (d), pero se trata de un delito por el que la suspensión o expulsión conforme a la subdivisión (e), podrá ser impuesta.

(2) Blandear un cuchillo a otra persona.

(3) Vender ilegalmente una sustancia controlada descrita en Capítulo 2 (comenzando con la Sección 11053) de la División 10 del Código de Salud y Seguridad.

(4) Cometer o intentar cometer un asalto sexual como se define en la subdivisión (n) de la Sección 48900 o cometer una agresión sexual como se define en la subdivisión (n) de la Sección 48900.

(5) Posesión de un explosivo.

(d) La mesa directiva gobernante ordenará la expulsión de un alumno al encontrar que el alumno cometió un acto descrito en subdivisión (c), y mandará ese alumno a un programa de estudio que cumple con las siguientes condiciones:

(1) Está preparado adecuadamente para acomodar alumnos que muestran problemas disciplinarios.

(2) No está proveído en una escuela de enseñanza intermedia, secundaria, o preparatoria, o en cualquiera escuela primaria.

(3) No está albergado en la escuela a la que asistió el alumno en el momento de suspensión.

(e) Sobre una recomendación por el director, superintendente de escuelas, o por un oficial de audiencia o jurado administrativo nombrado conforme a subdivisión (d) de la Sección 48918, la mesa directiva gobernante puede ordenar la expulsión de un alumno al encontrar que el alumno, en la escuela o en una actividad escolar fuera del plantel escolar violó la subdivisión (f), (g), (h), (i), (j), (k), (l), o (m) de la Sección 48900, o Sección 48900.2, 48900.3, o 48900.4, y uno u otro de los siguientes:

(1) Otros modos de corrección no son factibles o no han dado resultados repetidamente para provocar conducta apropiada.

(2) Debido a la naturaleza de la acción, la presencia del estudiante causa un peligro irresoluto a la seguridad física del estudiante u otros.

(f) La mesa directiva gobernante mandará un alumno que ha sido expulsado conforme a la subdivisión (b) o (e) a un programa de estudio que cumple con todas las condiciones especificadas en subdivisión (d).

A pesar de esta subdivisión, con respecto al alumno expulsado conforme a la subdivisión (e), si el superintendente de escuelas del condado certifica que un programa de estudio alternativo no está disponible en un sitio lejos de una escuela de enseñanza intermedia, secundaria, o preparatoria, o una escuela primaria, y que la única opción para el emplazamiento es en otra escuela de enseñanza intermedia, secundaria, o preparatoria, o una escuela primaria, le mandará el alumno a un programa de estudio que está proveído en una escuela de enseñanza intermedia, secundaria, o preparatoria, o una escuela primaria.

(g) Tal como se utiliza en esta sección, "cuchillo" significa cualquier puñal, daga, u otra arma con un filo inamovible, afilado para estar capacitado ante todo para apuñalar, un arma capacitado ante todo para apuñalar, un arma que tiene un filo más de 3½ pulgadas, un cuchillo plegable con un filo que traba en lugar, o una navaja con un filo sin protección.

(h) Tal como se utiliza en esta sección, el término "explosivo" significa "artefacto destructivo" como descrito en la Sección 921 del Título 18 del Código de los Estados Unidos.

**Planteles Sin Tabaco – CNP 22950.5; CSS 104420, 104495, 104559** El uso de productos de tabaco y nicotina está prohibido en los terrenos, edificios y vehículos de la escuela o del distrito, y dentro de 250 pies de un evento deportivo juvenil. El producto de tabaco incluye, pero no se limita a, cigarrillos, puros, cigarros pequeños, tabaco de mascar, tabaco de pipa, tabaco en polvo, o un dispositivo electrónico (por ejemplo, cigarrillo electrónico, cigarro, pipa o cachimba) que dispensa nicotina u otros líquidos vaporizados.

**Título I – 20 USC 6311, 34 CFR 200.61** Las escuelas que tienen un alto porcentaje de estudiantes y familias que califican para almuerzo gratis o a precio reducido reciben fondos adicionales del gobierno federal conocidos como Fondos Título I. Estos fondos apoyan los servicios educativos suplementales para los estudiantes. Debido a que la participación de los padres es una parte importante en los servicios de Título I, los padres de estudiantes que asisten a escuelas Título I pueden solicitar información con respecto a los requisitos profesionales cumplidos por los maestros de sus hijos y/o el personal no titulado. La información sobre los requisitos profesionales de los maestros y personal no titulado puede obtenerse comunicándose con el directo/a de la escuela.

**Título IX – CE 221.61** El Título IX de las Enmiendas a la Educación de 1972 es una de varias leyes federales y estatales contra la discriminación que garantizan la igualdad en los programas y actividades educativas que reciben fondos federales. Específicamente, el título IX protege a los alumnos y los empleados de sexo masculino y femenino, así como a los alumnos transgéneros y alumnos que no se conforman a los estereotipos sexuales, contra la discriminación por motivos de sexo, incluyendo el acoso sexual. La ley de California también prohíbe la discriminación basada en género, expresión de género, identidad de género y orientación sexual. Bajo Título IX, los alumnos no pueden ser discriminados a base de su estado paterno, familiar o matrimonial, y las alumnas embarazadas y los padres que son adolescentes no pueden ser excluidos de participar en ningún programa educativo, incluyendo actividades extracurriculares, para los que califican. Para obtener más información sobre el Título IX, o cómo presentar una queja por incumplimiento del Título IX, comuníquese con: Stacey Stewart, Superintendente Asistente de Educación Especial y Apoyo Estudiantil, Título IX y Oficial de Cumplimiento de Equidad, 16703 S. Clark Avenue, Bellflower, CA 90706 , staceystewart@busd.k12.ca.us, (562) 866-9011 ext. 2030.

**Norma y Procedimientos Uniforme para Presentar Quejas – 5 CRC 4622, CE 234.1, 32289 Y 49013** Los procedimientos Uniformes para Presentar Quejas aplican a la iniciación, investigación y resolución de quejas sobre la supuesta: 1) falta de cumplimiento con leyes federales o estatales o regulaciones que gobiernan la educación de adultos, programas de ayuda categórica consolidada, educación para estudiantes migrantes, educación vocacional, cuidado de niños y programas de desarrollo, programas de nutrición infantil y programas de educación especial; 2) discriminación ilegal contra cualquier grupo protegido identificado en las secciones del Código de Educación (CE) 200 y 220 y en la sección del Código de Gobierno 11135, incluyendo sexo actual o percibido, orientación sexual, género, expresión de género, identidad de género, identificación de grupos étnicos, raza, ascendencia, origen nacional, estado migratorio, estado

civil, estado parental, estado de embarazo, información médica, religión, color o discapacidad mental o física, o edad, o basado sobre la asociación de la persona con una persona o grupo con una o más de éstas características actuales o percibidas, un cualquier programa o actividad llevada a cabo por una agencia local, cual es financiada directamente de, o que recibe o se beneficia de cualquier asistencia financiera estatal; 3) falta de cumplimiento con los requisitos de planificación de seguridad escolar especificado en la Sección 7114 del Título 20 del Código de los Estados Unidos; 4) discriminación ilegal, hostigamiento, intimidación y acoso basados en características actuales o percibidas enunciadas en la Sección 455.55 del Código Penal y CE 220 y sexo, orientación sexual, género, expresión de género, identidad de género, identificación del grupo étnico, raza, ascendencia, origen nacional, estado migratorio, estado civil, estado parental, estado de embarazo, información médica, religión, color o discapacidad mental o física, edad, o asociación con una persona o grupo con una o más de estas características actuales o percibidas; 5) imposición ilegal de cuotas estudiantiles para la participación en actividades educativas en las escuelas públicas; y 6) el incumplimiento con los requisitos establecidos a través de la Fórmula para Fondos y Control Local de Gastos relacionado con el Plan de Control Local y Rendimiento de Cuentas descrito en las secciones del CE 52060 al 52076 o secciones 47606.5 y 47607.3. 7) incumplimiento con los minutos de educación física instruccional a los niveles de grado específicos; 8) asignación inapropiada de un alumno a cursos sin contenido educativo o previamente completado y recibido una calificación suficiente para satisfacer los requisitos para la graduación de la escuela preparatoria y admisión a educación superior; 9) incumplimiento con provisiones educativas para alumnos en hogares de crianza, que no tienen hogar, o que anteriormente estuvieron en correccional de menores; y 10) incumplimiento al proveer las comodidades razonables a alumnas lactantes.

Se debe presentar una queja no más que seis meses del día que el querellante obtiene por primera vez el conocimiento de la preocupación. Estos procedimientos uniformes requieren que el querellante presente una queja escrita a el Asistente del Superintendente, Educación Especial y Apoyo Estudiantil quien coordinará una investigación y respuesta dentro de 60 días al recibo del a queja escrita, a menos que el querellante esté de acuerdo por escrito con prolongar la fecha tope. Si el Distrito encuentra mérito en la queja, el Distrito deberá proporcionar un remedio a todos los estudiantes, padres/tutores legales afectados. Un querellante puede apelar la decisión del Distrito al Departamento de Educación de California (conocido en inglés como CDE) presentado una apelación escrita dentro de 15 días corridos después de haber recibido la decisión del Distrito. El CDE puede intervenir directamente en la queja sin esperar para la acción tomada por el distrito cuando existe una de las condiciones descritas en Sección 4650 del Título 5 del Código de Reglamentos de California, incluyendo casos donde el distrito no ha tomado acción dentro de los 60 días corridos del día que la queja fue presentada al distrito. Si encuentra que un distrito ha violado una ley y/o reglamento estatal o federal, y el distrito no toma la acción necesaria para corregirse, hay varios remedios civiles a los que puede recurrir. La Junta alienta la resolución temprana e informal de las quejas a nivel del sitio siempre que sea posible y requiere que el personal escolar tome medidas inmediatas para intervenir cuando sea seguro hacerlo cuando sea testigo de un acto de discriminación, acoso, intimidación o intimidación. Comuníquese con el Asistente del Superintendente, Educación Especial y Apoyo Estudiantil para más información o asistencia.

**Víctima de un Crimen Violento – 20 USC 7912** Un alumno que sea víctima de un crimen violento al estar en el plantel escolar debe recibir la oportunidad de trasladarse a una escuela pública segura dentro del distrito escolar, incluyendo una escuela pública autónoma, dentro del

plazo de diez días corridos. Si no existe otra escuela en el área de servicio del distrito, se anima al distrito, pero no se requiere, que explore otras opciones apropiadas tales como un acuerdo con un distrito vecino para aceptar a los alumnos mediante un traslado entre distritos. Ejemplos de ofensas criminales violentas en el Código Penal incluyen intento de asesinato, agresión causando serias heridas corporales, asalto con un arma mortal, violación, agresión sexual, robo, extorción, y crímenes de odio. Para mayor información, favor de comunicarse con la oficina de Educación especial y Servicios estudiantiles al 562-866-9011 ext. 2030.

**Política y Procedimiento *Williams* para Presentar Quejas – CE 35186**

Cada escuela debe proporcionar suficientes libros de texto y materiales educativos. Cada estudiante, incluyendo los aprendices de inglés, deberá tener libro de texto o materiales educativos, o ambos, para usar en casa o para usar después de la escuela. Las instalaciones de la escuela deberán estar limpias, seguras y mantenidas en buenas condiciones. No debe haber posiciones vacantes o maestros enseñando fuera de sus áreas autorizadas. Si se halla que alguna escuela tiene deficiencias en cualquiera de estas áreas, y la escuela no toma acción correctiva, entonces un formulario de queja deberá ser obtenido de Dina Hernández, Directora de educación primaria y secundaria, llamando al 562-866-9011 ext. 2014 o visitando 16703 S. Clark Avenue, Bellflower, CA 90706. *Padres*, estudiantes, maestros o cualquier miembro del público puede presentar una queja sobre cualquiera de estos asuntos. Sin embargo, se recomienda altamente que expresen sus preocupaciones al director de la escuela antes de completar los formularios de queja para que la escuela pueda tomar acción con respecto a estas preocupaciones.

**Aviso de no discriminación** El Distrito Escolar Unificado de Bellflower prohíbe la discriminación, el acoso, la intimidación y el acoso por motivos de ascendencia real o percibida, edad, color, discapacidad mental o física, género, identidad de género, expresión de género, información genética, nacionalidad, raza o origen étnico, religión, sexo, orientación sexual, estado migratorio, estado civil, estado parental, estado de embarazo, información médica o asociación con una persona o grupo con una o más de estas características reales o percibidas. Los padres / estudiantes que tengan preguntas o inquietudes sobre la política pueden comunicarse con Stacey Stewart, Superintendente Asistente de Educación Especial y Apoyo al Estudiante, Título IX y Oficial de Cumplimiento de Equidad, 16703 S. Clark Avenue, Bellflower, CA 90706, [staceystewart@busd.k12.ca.us](mailto:staceystewart@busd.k12.ca.us), (562) 866-9011 ext. 2030. Para obtener más información, visite la sección Título IX sobre la no discriminación en los Enlaces rápidos o en el sitio web del Departamento de Educación de los EE. UU.